

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГАЗПРОМ»  
ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК»

---

---

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОРЯДОК ДОПУСКА И ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОГО  
ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
НА ОБЪЕКТАХ ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК»**

**СТО Газпром добыча Ноябрьск 11-01-2018**

---

---

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром добыча Ноябрьск»

Ноябрьск 2018

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер – первый  
заместитель генерального директора  
ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

 А.В. Кононов

« 13 » 06 2018г.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК»

---

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

---

ПОРЯДОК ДОПУСКА И ОРГАНИЗАЦИИ БЕЗОПАСНОГО ПРОИЗВОДСТВА  
РАБОТ ПОДРЯДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
НА ОБЪЕКТАХ ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК»

## Предисловие

- |                        |                                                                                                                                                                             |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 РАЗРАБОТАН           | Службой промышленной и пожарной безопасности ООО «Газпром добыча Ноябрьск»                                                                                                  |
| 2 ВНЕСЕН               | Отделом стандартизации и развития менеджмента качества Инженерно-технического центра ООО «Газпром добыча Ноябрьск»                                                          |
| 3 ВВЕДЕН В<br>ДЕЙСТВИЕ | Приказом ООО «Газпром добыча Ноябрьск» от <u>06</u> <u>07</u> 20 <u>18</u> г. № <u>490</u>                                                                                  |
| 4 ВВЕДЁН ВЗАМЕН        | Порядка допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах, эксплуатируемых ООО «Газпром добыча Ноябрьск» утвержденное 17.03.2017 г. |

## Содержание

1.	Область применения .....	1
2.	Нормативные ссылки.....	1
3.	Термины и определения .....	3
4.	Сокращения.....	8
5.	Общие положения .....	9
6.	Общие требования к подрядным организациям в области ОТ, ППБ и ООС.....	10
7.	Порядок допуска готовности служб контроля качества подрядных организаций.....	17
8.	Порядок взаимодействия при организации проведения работ, в том числе при происшествиях.....	18
9.	Порядок оформления допусковой документации .....	22
10.	Порядок допуска на вновь строящихся объектах Общества.....	31
11.	Порядок взаимодействия с ООО «Газпром газнадзор» при допуске диагностических организаций.....	32
12.	Основные требования безопасности при подготовке, проведении и завершении работ.....	33
13.	Ответственность сторон.....	36
	Приложение 1. Перечень основных требований безопасности к организациям, выполняющим работы на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск».....	38
	Приложение 2. (обязательное) Форма «Временного талона по охране труда и пожарной безопасности».....	41
	Приложение 3. (рекомендуемое) Форма «Письма подрядной организации».....	42
	Приложение 4. Перечень необходимых документов и сведений по ОТ, П и ПБ, для оформления допуска на объекты ООО «Газпром добыча Ноябрьск».....	45
	Приложение 5. (обязательное) Форма «Акта-допуска подрядных организаций для производства работ на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск».....	48
	Приложение 6. (обязательное) Форма «Журнала регистрации актов-допусков (разрешений) подрядных организаций».....	49
	Приложение 7. (обязательное) Форма «Разрешения на работы в охранной зоне».....	50
	Приложение 8. (обязательное) Форма «Извещения о происшествиях» .....	51
	Приложение 9. (обязательное) Форма «Отчёта о происшествиях»....	52
	Приложение 10. (обязательное) Форма «Сведений о происшествиях в подрядных организациях непосредственно при выполнении работ».....	55

Приложение 11. (обязательное) Форма приложения к допуску диагностических организаций к выполнению работ на объектах ПАО «Газпром».....	56
Приложение 12. (обязательное) Форма «Соглашения об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности».....	57
Приложение 13. (обязательное) Форма «Журнала допуска к работам на объектах».....	59
Приложение 14. Блок-схема «Порядок приостановки и возобновления работ, выполняемых подрядными организациями».....	60
Приложение 15. (обязательное) Предписание приостановки и возобновления работы подрядной организации .....	61
Приложение 16. (обязательное) Предписание на устранение нарушений требований охраны труда, промышленной, пожарной безопасности.....	62
Лист регистрации изменений.....	63

## Введение

Настоящий стандарт разработан для достижения следующих целей:

а) создание безопасных условий труда и сохранение жизни и здоровья работников, обеспечение пожарной безопасности и надежной работы опасных производственных объектов, устранение и минимизация опасностей и рисков, снижение рисков аварий на опасных производственных объектах;

б) повышение эффективности контроля за деятельностью подрядных организаций на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск»;

в) повышение уровня ответственности руководителей объектов ООО «Газпром добыча Ноябрьск» за принятие управленческих решений при организации работы подрядных организаций на территории подконтрольного объекта;

г) систематизация процесса разработки предупредительных мероприятий, направленных на минимизацию рисков при осуществлении планируемых работ;

д) применение эффективного инструмента для анализа и управления рисками;

е) обеспечение надежной эксплуатации и бесперебойной добычи и подготовки к транспорту газа, газового конденсата и нефти;

ж) рациональное использование и сохранение природных ресурсов, сокращение негативного воздействия производственной деятельности Общества на окружающую среду;

з) снижение темпов роста удельных показателей энергопотребления.

Предлагаемые в рамках настоящего стандарта пути и способы достижения вышеуказанных целей основываются:

а) на выполнении обязательств, принятых в Политике ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, Экологической политике ПАО «Газпром» и Политике ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в области интегрированной системы менеджмента;

б) на существующих требованиях межотраслевых и отраслевых нормативных документов;

в) на положениях стандарта СТО Газпром 18000.1-001-2014 «ЕСУОТ и ПБ ОАО «Газпром». Основные положения», определяющих взаимодействие с подрядными организациями;

г) на опыте работы с подрядными организациями, накопленном в ООО «Газпром добыча Ноябрьск».

## **1. Область применения**

1.1. Настоящий стандарт распространяется на все отделы Администрации, службы при Администрации и структурные подразделения ООО «Газпром добыча Ноябрьск», а также на подрядные (субподрядные) организации, частных лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) на территории и объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск», а также на сторонние организации, осуществляющие производство работ в охранных зонах опасных производственных объектов.

1.1.1. Стандарт распространяется на следующие области:

а) оказание производственных услуг подрядными организациями (в том числе внутренний подряд);

б) соблюдение подрядчиками требований законодательства и требований ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в области ОТ, ППБ и ООС;

в) процедуры по подготовке и заключению договоров подряда (предварительная квалификация Подрядчиков, стандартные требования по ОТ, ППБ и ООС в договорах и т.д.).

1.1.2. Вопросы/области, исключенные из сферы действия стандарта:

а) подрядчики, оказывающие непроизводственные услуги, или случаи, при которых контроль со стороны ООО «Газпром добыча Ноябрьск» является практически нецелесообразным и невозможным (например: проектные услуги, подготовка программного продукта, курьерская доставка, железнодорожные перевозки и т.д.);

б) поставка материально-технических ресурсов.

## **2. Нормативные ссылки**

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие документы:

- Политика ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;
- Экологическая Политика ОАО «Газпром»;
- Политика ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в области интегрированной системы менеджмента;
- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Федеральный закон РФ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
- Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 № 69-ФЗ;
- Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности" (утв. приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 марта 2013 г. №101);

- Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.4.026-2015 "Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний" (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июня 2016 г. N 614-ст);
- ГОСТ 15467-79 «Управление качеством продукции. Основные понятия, термины и определения»;
- ГОСТ 24297-2013 «Верификация закупленной продукции. Организация проведения и методы контроля»;
- ГОСТ EN 340-2012. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Одежда специальная защитная. Общие технические требования»;
- СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»;
- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
- СНиП 3.01.04-87 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения»;
- Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2013 № 328н «Об утверждении Правил по охраны при эксплуатации электроустановок»);
- Правила по охране труда в строительстве (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.06.2015 № 336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве»);
- Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон (утв. постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»);
- Правила охраны линий и сооружений связи РФ (утв. постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 № 578);
- Правила по охране труда при работе на высоте (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 № 155н);
- ВРД 39-1.14-021-2001 «Единая система управления охраной труда и промышленной безопасностью в ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 1.14-2009 «Порядок организации и проведения контроля (надзора) в ОАО «Газпром» за соблюдением требований, установленных в стандартах и других нормативных документах»;
- СТО Газпром 18000.1-001-2014 ЕСУОТ и ПБ ОАО «Газпром» «Основные положения»;



- СТО Газпром 18000.1-002-2014 Идентификация опасностей и управление рисками;
- СТО Газпром 18000.1-003-2014 Разработка целей и программ;
- СТО Газпром 18000.2-005-2014 ЕСУОТ и ПБ. Порядок разработки, учета, изменений, признание утратившим силу и отмены документов;
- СТО Газпром 18000.3-004-2014 Организация и проведение аудитов;
- СТО Газпром 14-2005 «Типовая инструкция по безопасному проведению огневых работ на газовых объектах ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-2.3-954-2015 «Порядок проверки подрядных организаций на соответствие требованиям ОАО «Газпром к выполнению работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонтам объектов ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-2.2-860-2014 «Положение об организации строительного контроля заказчика при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-3.3-1083-2016 «Капитальный ремонт скважин. Правила и критерии предварительной оценки квалификации и выбора сервисных организаций»;
- СТО Газпром РД 2.1-140-2005 «Единые правила ведения ремонтных работ в скважинах ОАО «Газпром»;
- СТО Газпром 2-3.3-553-2011 «Порядок взаимодействия заказчика и сервисных подрядчиков при организации и проведении ремонтных работ в скважинах»;
- СТО Газпром 2-3.3-952-2015 «Капитальный ремонт скважин. Типовая документация»;
- СТО Газпром 2-3.3-1063-2016 «Капитальный ремонт скважин. Охрана окружающей среды»;
- Регламент по контролю качества строительства генподрядными организациями на объектах ОАО «Газпром» утвержденным Заместителем председателя правления ОАО «Газпром» В.А. Маркеловым от 11.02.2014г.

Примечание – При пользовании настоящим Стандартом целесообразно проверить действие ссылочных документов по соответствующим указателям, составленным на 1 января текущего года, и информационным указателям, опубликованным в текущем году. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим Стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

### 3. Термины и определения

**Агент** – юридическое лицо, совершающее определенные действия по поручению другого лица (Принципала) от своего имени и за счет Принципала либо от имени за счет Принципала.

**Акт-допуск** – документ, определяющий условия производства работ работниками одного юридического лица (подрядчика) на территории (объекте) другого лица (заказчика), констатирующий перечень согласованных

организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность труда работников обоих юридических лиц, являющийся письменным разрешением заказчика на производство работ подрядчиком и подписанный полномочными представителями обоих юридических лиц.

**Взрывопожароопасный объект** – объект, на котором производят, хранят, транспортируют вещества и продукты, обладающие способностью к возгоранию и / или взрыву или приобретающие эту способность при определенных условиях.

**Внутренний подряд** – выполнение работ силами структурных подразделений (филиалов) Общества не входящих в состав структурного подразделения Общества, на территории (объекте) которого выполняются работы.

**Допускающий** – лицо, осуществляющее допуск персонала Подрядчика на объект (к работам). Допускающим, как правило, назначается руководитель или инженерно-технический работник структурного подразделения, на оборудовании (территории) которого планируется проведение работ.

**Дочерние общества (ДО)** – дочерние общества и организации ПАО «Газпром».

**Заказчик** – ПАО «Газпром», его дочерние общества и организации.

**Контрольно-пропускной пункт (КПП)** – специально оборудованное место для осуществления в установленном порядке пропуска людей, автотранспорта, а также вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей.

**Куратор договора** – сотрудник отдела администрации, службы при администрации ООО «Газпром добыча Ноябрьск», структурного подразделения, ответственный за заключение, сопровождение и исполнение условий договора.

**Наблюдающий** – лицо (как правило, не отвечающее за конечный результат работ), осуществляющее сопровождение персонала Подрядчика на объекте и контроль за ведением работ. При выполнении работ повышенной опасности Наблюдающий осуществляет функции, определенные соответствующими государственными и отраслевыми нормативно-правовыми актами. Наблюдающим назначается инженерно-технический работник, обладающий соответствующим опытом и квалификацией в проведении данных работ. По решению главного инженера или начальника структурного подразделения ООО «Газпром добыча Ноябрьск» допускается назначать Наблюдающим опытного рабочего, обладающего соответствующим опытом и квалификацией в проведении данных работ.

**Наряд-допуск** – задание на производство работы, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за безопасное выполнение работы.

**Начальник смежной службы (участка)** – руководитель службы в структурном подразделении ООО «Газпром добыча Ноябрьск»,

территориально соприкасающегося (либо имеющего общие коммуникации) с участком проведения работ.

**Объект** – это комплекс или совокупность технических единиц (установок, устройств, зданий, сооружений и др.), объединенных по принципу единства управления на стадии эксплуатации.

**Общество** – ООО «Газпром добыча Ноябрьск».

**Оборудование технологическое** – трубопроводы, агрегаты, станки, механизмы и т.п., используемые в технологическом процессе.

**Опасный производственный объект (ОПО)** – к данной категории относятся объекты, на которых:

– получают, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются следующие опасные вещества: воспламеняющиеся вещества; окисляющие вещества; горючие вещества; взрывчатые вещества; токсичные вещества; высокотоксичные вещества; вещества, представляющие опасность для окружающей среды;

– используется оборудование, работающее под избыточным давлением более 0,07 мегапаскаля;

– используются стационарно установленные грузоподъемные механизмы (за исключением лифтов, подъемных платформ для инвалидов), эскалаторы в метрополитенах, канатные дороги, фуникулеры;

– ведутся горные работы (за исключением добычи общераспространенных полезных ископаемых и разработки россыпных месторождений полезных ископаемых, осуществляемых открытым способом без применения взрывных работ), работы по обогащению полезных ископаемых.

**Опасная зона** – пространство, в котором возможно воздействие на работающего опасных и (или) вредных производственных факторов.

**Охрана труда** – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Подрядчик (Подрядная организация)** - организация или частное лицо, выполняющее Работы для ООО «Газпром добыча Ноябрьск», а также любая организация или частное лицо, выполняющее Работы по договору с Подрядчиком во исполнение обязательств последнего перед ООО «Газпром добыча Ноябрьск» (субподрядные организации).

**Персонал Подрядчика** – временные или постоянные работники Подрядчика, задействованные в выполнении Работ для нужд ООО «Газпром добыча Ноябрьск».

**Персонал электротехнический** – административно-технический, оперативный, оперативно-ремонтный, ремонтный персонал, организующий и осуществляющий монтаж, наладку, техническое обслуживание, ремонт, управление режимом работы электроустановок.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к определённому или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

**Пожарная безопасность** – состояние объекта, при котором исключается возможность пожара, а в случае его возгорания предотвращается воздействие на людей опасных факторов пожара и обеспечивается защита материальных ценностей.

**Принципал** – лицо, уполномочивающее другое лицо действовать в качестве Агента.

**Проект производства работ** – документ, содержащий технические решения и основные организационные мероприятия по обеспечению безопасности производства работ.

**Проектно-сметная документация** - нормативно установленный комплекс документов, обосновывающих целесообразность и реализуемость проекта, раскрывающих его сущность, позволяющих осуществить проект.

**Промышленная безопасность** – состояние защищённости жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий.

**Пропускной режим** – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса) и ввоза (вывоза) имущества на территорию охраняемого объекта и с его территории.

**Пропуск** – документ, дающий право на вход (выход), въезд (выезд) и пребывание на территории объекта, а также внос (вынос), ввоз (вывоз) материальных ценностей.

**Разрешение** – форма документа с разрешительной информацией и перечнем обязательных условий.

**Работы** – работы производственного характера, выполняемые для дочернего общества или услуги производственного характера, оказываемые дочернему обществу.

**Работы с повышенной опасностью (РПО)** – работы, при выполнении которых имеется или не исключена возможность появления в рабочей зоне вредного или опасного производственного фактора.

**Рабочее место** – место, в котором работник должен находиться или в которое ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Ремонтные работы** – комплекс работ восстановительного характера, включающий строительные, монтажные, пусконаладочные работы, а также техническое диагностирование оборудования.

**Риск** – вероятность наступления нежелательного события, при котором реализуется опасность.

**Руководство структурного подразделения** – начальник структурного подразделения, главный инженер структурного подразделения.

**Руководитель участка** – начальник цеха (участка, службы и др.) структурного подразделения.

**Руководитель работ** – ответственный за исполнение работ в соответствии с нарядом-допуском (журналом регистрации работ, проводимых без оформления наряда-допуска).

**Служба контроля качества** – созданное в подрядной организации в соответствии с локально-нормативными актами подразделения, осуществляющее контроль качества строительно-монтажных работ на всех стадиях строительства.

**Специальные работы** – работы, при которых используются механизмы, приспособления, установки, к проведению которых допускается персонал прошедший специальную подготовку в специализированных учебных центрах (училищах, на курсах и т.д.) по проведению отдельных видов работ и изучению особенностей эксплуатации (в том числе – требований безопасности) технических устройств с получением разрешительного документа (свидетельства, удостоверения).

**Средства индивидуальной защиты (СИЗ)** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения (специальная одежда, специальная обувь, изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органа слуха, средства защиты глаз, предохранительные приспособления).

**Стороны** – Представитель ООО «Газпром добыча Ноябрьск» (Руководство структурного подразделения ООО «Газпром добыча Ноябрьск»), с одной стороны, и представитель Подрядчика, с другой.

**Строительная площадка** – производственная территория, выделяемая в установленном порядке для размещения строительных сооружений, а также машин, материалов, конструкций, производственных и санитарно-бытовых помещений и коммуникаций, используемых в процессе строительства.

**Структурное подразделение Общества** – обособленное подразделение ООО «Газпром добыча Ноябрьск», на объектах которого планируется проведение работ.

**Субподрядная организация (Субподрядчик)** – юридическое лицо или предприниматель, принявшие в рамках заключенного с Подрядной организацией (Подрядчиком) договора подряда, обязательство выполнить определенную работу.

**Талон по пожарно-техническому минимуму (ПТМ)** – документ, подтверждающий готовность к самостоятельным действиям работника, чёткому взаимодействию по предотвращению, а в критическом случае – локализации пожара.

**Технологическая карта** – форма технологической документации, в которой зафиксирован весь процесс обработки (ремонта) изделия, указаны операции и их составные части, материалы, производственное оборудование и технологические режимы, необходимое для изготовления (ремонта) изделия время, квалификация работников и т.п.

**Техническое обслуживание** – комплекс операций или операция по поддержанию работоспособности или исправности изделия при использовании по назначению, ожидании, хранении и транспортировании.

**Технический руководитель структурного подразделения Общества** - главный инженер или заместитель начальника по производству структурного подразделения.

**Требования Общества по ОТ, ППБ и ООС** - утвержденные ООО «Газпром добыча Ноябрьск» внутренние нормативные документы, регулирующие отношения в сфере промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

**Удостоверение** – документ, подтверждающий должностное положение или квалификацию владельца.

**Экологическая безопасность** – совокупность состояний, процессов и действий, обеспечивающих экологический баланс в окружающей среде и не приводящая к жизненно важным ущербам (или угрозам таких ущербов), наносимым природной среде и человеку.

#### 4. Сокращения

ВЛ (ЛЭП) – воздушная линия электропередачи (линия электропередач);  
ГП – газовый промысел;  
ГПА – газоперекачивающие агрегаты;  
ГСС – газосборная система;  
ГЩУ – главный щит управления;  
ДКС – дожимная компрессорная станция;  
ЗРУ – закрытое распределительное устройство;  
ИТР – инженерно-технический работник;  
МГ – магистральный газопровод;  
МПГ – межпромысловые газопровод;  
ОПО – опасный производственный объект;  
ООС – охрана окружающей среды;  
ОТ – охрана труда;  
КС – компрессорная станция;  
КГС – куст газовых скважин;  
КПП – контрольно-пропускной пункт;  
ОТ, ППБ и ООС – охрана труда, промышленная, пожарная безопасность и охрана окружающей среды;  
ППР – планово-предупредительный ремонт;  
ПС – подъемное сооружение;

ПСД – проектно-сметная документация;  
ПТМ – пожарно-технический минимум;  
ПЛА – план мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий (план ликвидации аварий);  
РПО – работы с повышенной опасностью;  
РР – ремонтные работы;  
СИЗ – средства индивидуальной защиты;  
СИЗОД – средства индивидуальной защиты органов дыхания;  
СКЗ – служба корпоративной защиты;  
СКК – служба контроля качества;  
ССК – служба строительного контроля;  
ТОиР – техническое обслуживание и ремонт;  
ТС – транспортное средство;  
УВНО – узлы временного накопления отходов;  
УКПГ – установка комплексная подготовки газа;  
УКПГиК – установка комплексная подготовки газа и конденсата;  
УППГ – установка предварительной подготовки газа;  
ТБО – твердые бытовые отходы;  
ТПО – твердые промышленные отходы.

## **5. Общие положения**

5.1. Настоящий стандарт устанавливает единые требования к организации взаимодействия с подрядными организациями в области ОТ, ППБ и ООС в Обществе.

Стандарт разработан в целях безаварийной эксплуатации объектов и снижения риска производственного травматизма в Обществе путем реализации требований:

- а) Политики ПАО «Газпром» в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности;
- б) Экологической Политики ОАО «Газпром»;
- в) Политики ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в области интегрированной системы менеджмента;
- г) Федерального закона от 21 июля 1997 г. №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- д) Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности в нефтяной и газовой промышленности» (утв. приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 марта 2013 г. №101);
- е) СТО Газпром 18000.1-001-2014 ЕСУОТ и ПБ ОАО «Газпром» «Основные положения».

5.2. Выбор подрядной организации для выполнения работ, оказания услуг и поставки товаров в ПАО «Газпром» и ООО «Газпром добыча Ноябрьск» осуществляется на основании «Положения о закупках товаров, работ, услуг ООО «Газпром добыча Ноябрьск» и Компаний Группы Газпром»

утвержденного советом директоров ПАО «Газпром» 19 апреля 2012 года №1969.

Заключение договоров с выбранными организациями осуществляется структурными подразделениями Заказчика, заинтересованными в закупке, и иницилирующими ее проведение (Общество) на основании протоколов подведения итогов конкурентной закупки.

5.3. Соблюдение требований настоящего стандарта Подрядчиками, выполняющими работы для нужд Общества, обеспечивается путем включения соответствующих условий в договоры подряда.

5.4. Назначенный распорядительным документом по Обществу (структурным подразделениям Общества) куратор договора обеспечивает выполнение требований данного стандарта в части:

- а) включения стандартных (типовых) требований по ОТ, ППБ и ООС в договоры с Подрядчиками;
- б) включения пункта об обязательности исполнения подрядчиком требований настоящего Стандарта в договор подряда;
- в) взаимодействия в области ОТ, ППБ и ООС с Подрядчиком в процессе выполнения им работ;
- г) проведения по завершению работ анализа соответствия Подрядчика требованиям безопасности и рассмотрение целесообразности привлечения к выполнению работ Подрядчика в дальнейшем.

5.5. Руководители Общества (начальники структурных подразделений Общества) обеспечивают выполнение требований данного стандарта в части:

- а) организации проведения анализа риска будущей деятельности Подрядчика и выбора схемы взаимодействия;
- б) предоставления Подрядчику настоящего Стандарта при заключении договора подряда;
- в) взаимодействия в области ОТ, ППБ и ООС с Подрядчиком в процессе выполнения им работ.

5.6. На этапе подготовки к заключению договора Подрядчику передается настоящий стандарт и стандарты серии «ЕСУОТ и ПБ в ОАО «Газпром», включая СТО Газпром 18000.1-002-2014 «ЕСУОТ и ПБ в ОАО «Газпром». Идентификация опасностей и управление рисками, при выполнении работ повышенной опасности, инструкции по организации и безопасному ведению газоопасных, огневых и ремонтных работ (ИПР-34-007-18, ИПР-34-009-18, ИПР-10-039-2018) и др. инструкции с учетом видов выполняемых работ.

## **6. Общие требования к подрядным организациям в области ОТ, ППБ и ООС**

6.1. Общество уделяет повышенное внимание вопросам ОТ, ППБ и ООС и требует от Подрядчика обеспечение выполнения требований, изложенных в настоящем стандарте. Основные требования по охране труда, промышленной,



пожарной и экологической безопасности к организациям, выполняющим работы на объектах Общества приведены в Приложении 1, являются обязательными для исполнения и должны включаться в текст договора подряда. Включение указанных условий обеспечивает куратор договора.

6.2. Требования к персоналу подрядных организаций и физическим лицам работающим на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск».

6.2.1. Каждый работник, допущенный к проведению работ на объектах Общества, обязан соблюдать производственную дисциплину, выполнять трудовые обязанности и правила внутреннего трудового распорядка организации-заказчика работ.

6.2.2. Работники подрядной организации при проведении работ на объектах Общества обязаны:

а) соблюдать требования ОТ, ППБ и ООС предусмотренные действующим законодательством РФ, правилами и нормами, нормативными актами Общества;

б) ознакомиться с «Политикой в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности ПАО «Газпром», «Экологической Политикой ОАО «Газпром»», «Политикой ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в области интегрированной системы менеджмента»;

в) иметь при себе удостоверения и временные талоны по ОТ и ПБ;

г) воздерживаться от действий, мешающих другим работникам исполнять свои обязанности;

д) использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

е) выполнять РПО по нарядам-допускам (разрешениям) или с оформлением в «Журнале учета газоопасных работ, проводимых без наряда допуска», либо в «Журнале допуска к работам на объектах» Приложение 13;

ж) соблюдать технологическую дисциплину, выполнять работу только на выделенном участке (территории);

з) принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное проведение работы, создающих угрозу жизни и здоровью работающих, окружающей среде и немедленно сообщать о происшествии непосредственному руководителю работ;

и) незамедлительно информировать персонал Общества в случае замеченной опасности, а также при сбоях в действии защитных устройств;

к) содержать свое рабочее место, оборудование и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту на участке (территории) объектов Общества;

л) эффективно использовать производственное оборудование, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам и другим предметам, выданным Заказчиком во временное пользование, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы;

м) обеспечивать в процессе выполнения работ и после их завершения

собственными силами или с привлечением третьих лиц сбор отходов, образующихся в результате выполнения работ, с последующим вывозом на специализированные полигоны/иные объекты размещения отходов либо их утилизацию (использование).

6.2.3. Работникам подрядной организации запрещается:

а) выполнять работы, не предусмотренные договором, Актом-допуском либо Разрешением;

б) приступать к работам, которые заведомо могут привести к несчастному случаю, инциденту, аварии или пожару;

в) использовать в работе неисправный инструмент и СИЗ, работать на неисправном оборудовании, с истекшими сроками поверки;

г) приступать к выполнению работ без прохождения вводного инструктажа по ОТ и ПБ, получения временного талона Приложение 2, инструктажа на рабочем месте и без письменного оформления разрешительных документов на право производства работ;

д) допускать халатность, упущения и брак в работе;

е) проводить и допускать посторонних лиц на рабочие места;

ж) осуществлять фото-видеосъемку производственной деятельности или установок без специального (письменного) разрешения со стороны руководства Общества;

з) продавать, распространять либо развешивать газеты, брошюры, листовки, визитки и т.п., а также проводить собрания (агитацию), не связанные с выполнением работ на объектах Общества;

и) приносить, хранить и использовать огнестрельное оружие, холодное и травматическое оружие, боеприпасы и взрывчатые вещества на объектах Общества, если это не предусматривается условиями договора;

к) курить в местах, не оборудованных для курения;

л) уносить с собой имущество, предметы и материалы, принадлежащие Заказчику;

м) скрывать от непосредственного руководителя работ и администрации Заказчика информацию о получении производственной травмы;

н) приносить с собой и/или употреблять алкогольные напитки, наркотические и иные токсические вещества;

о) приходить на объекты Общества или находиться на его территории в алкогольном, наркотическом или ином токсическом опьянении.

6.2.4. Заказчик сохраняет за собой право осуществлять в пределах законодательства РФ осмотр физических лиц, осмотр их личных вещей и транспортных средств, при въезде или выезде со своей территории.

6.2.5. При обнаружении работником охраны запрещенных веществ или похищенных предметов на задержанных лиц составляется соответствующий акт о выявленном нарушении, вызываются представители охраняемого объекта и подрядной организации, после чего принимается решение о последующей передаче нарушителей в правоохранительные органы. Данные условия являются неотъемлемой частью договора, заключаемого с подрядной

организацией, и подлежат выполнению подрядной организацией при проведении работ на территории Заказчика.

### 6.3. СИЗ персонала Подрядчика.

6.3.1. При допуске персонала на объекты Общества для проведения работ подрядная организация обязана:

а) обеспечить в соответствии с установленными нормами своих работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном порядке для работ в нефтяной и газовой промышленности;

б) не допускать к работе работников без СИЗ и СИЗОД, а также в несоответствующей характеру выполняемых работ, неисправной и/или загрязненной спецодежде и спецобуви.

6.3.2. В случае необеспеченности или неприменения работниками подрядных организаций необходимых СИЗ и СИЗОД, уполномоченные представители Общества, на объектах которых производятся работы, имеют право приостанавливать работу подрядных организаций с выдачей соответствующего предписания с предварительным уведомлением руководителя структурного подразделения.

### 6.4. Общие требования к рабочему месту и инструментам.

6.4.1. Все виды работ производятся только после подготовки рабочего места и инструмента, обеспечивающей безопасное ведение работ. Рабочее место должно быть освещено, согласно норм.

6.4.2. При выполнении всех видов работ работниками подрядных организаций должны применяться исправные и своевременно прошедшие испытания инструменты и приспособления заводского изготовления, имеющие соответствующие сертификаты.

6.4.3. Работы на высоте должны производиться в соответствии с «Правилами по охране труда при работе на высоте».

6.5. Применение знаков безопасности, защитных и сигнальных ограждений.

6.5.1. Для оповещения работников об опасных факторах и зонах их действия, объекты Общества должны быть оборудованы знаками безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.026-2015.

6.5.2. На территории, закрепленной по Акту-допуску за подрядной организацией, до начала проведения работ, на границах зон, постоянно действующих опасных производственных факторов, подрядной организацией должны быть установлены защитные ограждения, а на границах зон потенциально опасных производственных факторов должны быть установлены сигнальные ограждения и знаки безопасности.

6.5.3. К зонам постоянно действующих опасных производственных факторов относятся:

- а) места вблизи неизолированных токоведущих частей электроустановок;
- б) места, находящиеся на расстоянии менее 2 м от не ограждённых

перепадов по высоте 1,8 м и более;

в) охранные зоны ЛЭП и трубопроводов;

г) места, где возможно превышение предельно допустимых концентраций вредных веществ в воздухе рабочей зоны.

6.5.4. К зонам потенциально опасных производственных факторов следует относить:

а) участки территории вблизи строящегося здания (сооружения);

б) этажи (ярусы) зданий и сооружений в одной захватке, над которыми происходит монтаж (демонтаж) конструкций или оборудования;

в) зоны перемещения машин, оборудования или их частей, рабочих органов;

г) места, над которыми происходит перемещение грузов кранами.

6.5.5. Места временного или постоянного нахождения работников должны располагаться за пределами опасных зон.

6.6. Требования к обеспечению безопасных условий труда при организации работ работниками нескольких подрядных организаций.

Требования данного Стандарта обязательны к исполнению субподрядными организациями при привлечении которых к выполнению работ на действующих объектах Общества, генеральный Подрядчик несет полную ответственность.

6.7. Требования к транспорту и перевозке пассажиров

6.7.1. Порядок допуска транспорта на территорию объектов Общества.

6.7.1.1. Для организации проезда автотранспорта на защищаемые объекты Общества, службой организации вахтовых перевозок/транспортным отделом/управлением технологического транспорта и специальной техники/формируется список автотранспорта, обслуживающего объекты Общества, согласовывается с руководителем Общества и передаётся в СКЗ. Список обновляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.7.1.2. Допуск транспортных средств на территорию объектов Общества осуществляется через КПП, оборудованные для пропуска транспорта.

6.7.1.3. В случае производственной необходимости, чрезвычайных ситуаций, по согласованию с руководством охраняемого объекта допускается въезд (выезд) ТС через технологические ворота с обязательной записью в «Журнале учёта движения автотранспорта, вноса (ввоза), выноса (вывоза) материальных ценностей».

6.7.1.4. Сопровождающие и другие лица, следующие на транспорте, допускаются на территорию охраняемого объекта через КПП в пешем порядке по пропускам.

6.7.1.5. На территорию взрывоопасных и пожароопасных производственных объектов ТС допускается при наличии исправных средств пожаротушения и искрогасителей заводского изготовления. В свою очередь руководитель структурного подразделения Общества комплектует КПП необходимым запасом средств пожаротушения и искрогасителей (в соответствии с инструкциями по пожарной безопасности).

6.7.1.6. В целях предупреждения возможных попыток несанкционированного провоза людей, оружия, взрывоопасных предметов, источников радиационного излучения и сильнодействующих ядовитых веществ все ТС при въезде подлежат осмотру, который осуществляют работники подразделений защиты (охраны) при помощи специального оборудования.

6.7.1.7. Водитель при предоставлении транспортного средства к осмотру обязан:

а) заглушить двигатель;

б) поставить ТС на стояночный тормоз и открыть багажник и капот;

в) предъявить и передать в руки инспектору (охраннику) КПП необходимые документы;

г) по требованию инспектора (охранника) выполнять все необходимые действия, связанные с осмотром ТС. Осмотр ТС должен охватывать кабину, салон, двигательный отсек, ходовую часть и грузовое отделение.

6.7.2. Допуск транспортных средств Подрядчика.

6.7.2.1. Допуск ТС, Подрядчика на территорию объектов Общества, производится при предъявлении водителем следующих документов:

а) разовый или временный пропуск на физическое лицо;

б) документ, удостоверяющий личность;

в) водительское удостоверение;

г) путевой лист;

д) товаротранспортная накладная (при наличии товарно-материальных ценностей).

6.7.2.2. Транспорт подрядных организаций, выполняющих работу на объектах Общества допускается на основании заявки установленного образца по форме Приложения 3. На отдельные виды транспорта могут быть выписаны транспортные пропуска.

6.7.2.3. Нахождение автотранспорта Подрядчика на кустах газовых скважин, а также в непосредственной близости от них (50 м), не связанных с производством работ без соответствующего разрешения руководства объекта запрещается.

6.7.2.4. ТС Подрядчика, работающие в структурном подразделении Общества должны передвигаться по территории, газосборным сетям согласно схеме движения автотранспорта, утверждённой руководителем конкретного защищаемого (охраняемого) объекта.

6.7.2.5. Транзитный проезд ТС сторонних организаций, не состоящих с Обществом в договорных отношениях по дорогам, расположенным на месторождениях (в пределах хозяйственной деятельности и находящихся на балансе Общества), осуществляется на основании заявки (письма), согласованной с транспортным отделом/ службой организации вахтовых перевозок Общества. Допуск такого вида транспорта через КПП может осуществляться по спискам.

6.7.2.6. Проезд ТС подрядных (субподрядных) организаций (состоящих с Обществом в договорных отношениях) через КПП для выполнения работ на

объектах Общества, осуществляется в соответствии с «Инструкцией о пропускном режиме». Основанием для проезда ТС подрядных (субподрядных) организаций считается согласованная с транспортным отделом/ службой организации вахтовых перевозок Общества заявка на проезд через КПП (список).

6.7.2.7. Допуск транспорта подрядных (субподрядных) организаций на строящиеся объекты Общества, не поставленные в установленном порядке на баланс, осуществляется через КПП по спискам, согласованным СКЗ Общества.

6.7.2.8. Проезд через КПП транспортного средства по транспортному пропуску регистрируется инспектором (охранником) в «Журнале учёта движения автотранспорта, вноса (ввоза), выноса (вывоза) материальных ценностей». При этом в транспортном пропуске делается отметка о времени проезда транспортного средства через КПП.

6.7.2.9. Допуск персонала подрядных организаций и транспортных средств сотрудником подразделения охраны (защиты) после окончания рабочего дня, а также в выходные и праздничные дни, осуществляется по согласованию с руководством структурного подразделения.

6.7.3. Основные требования к автотранспорту, допускаемому на ОПО или в его охранную зону:

а) водитель должен быть ознакомлен с «Порядком эвакуации людей, транспорта, спецтехники с ОПО при возникновении аварийных ситуаций»;

б) проезд транспорта (кроме технологического) на территорию куста скважин запрещается;

в) ТС могут быть допущены на территорию взрывопожароопасных объектов при наличии сертифицированного искрогасителя, а спецтехника, перевозящая легковоспламеняющиеся жидкости, дополнительно устройствами для снятия статического электричества;

г) автотракторная техника должна осуществлять движение по указанному маршруту движения, со скоростью не более 5 км/ч;

д) подъезды и переезды автотракторной техники к месту работ и движение по вдоль трассовым проездам осуществляется в установленных местах;

е) при проведении огневых работ ТС, оборудование, механизмы, средства радиосвязи и материалы необходимо располагать с наветренной стороны. Они должны устанавливаться с учетом возможного их быстрого передвижения и маневра одновременно и отдельно;

ж) порядок передвижения ТС на кустовых площадках должен соответствовать установленным маршрутам и контролироваться ответственным руководителем работ;

з) автотракторную технику следует устанавливать на расстоянии не менее 25 м от устья скважины с наветренной стороны. Передвижной агрегат также следует устанавливать с наветренной стороны;

и) заливочные агрегаты, применяемые для закачки нефти в скважину, рекомендуется устанавливать с наветренной стороны от устья скважины. На выхлопных трубах моторов, агрегатов, закачивающих нефть, должны

устанавливаться искрогасители.

6.7.4. Водителям (трактористам) автотракторной техники запрещается:

а) завозить (вывозить) оборудование, материалы на территорию объекта без разрешения руководителя структурного подразделения (начальника службы);

б) устанавливать автотракторную технику на территории, загрязненной горюче-смазочными материалами;

в) производить остановку автотракторной техники в охранных зонах технологических трубопроводов, без специального разрешения;

г) во время продувки или испытания наземных или подземных трубопроводов находиться и движение транспортных средств в опасной зоне и на дорогах, закрытых для движения;

д) оставлять без надзора транспортные средства с работающим (включенным) двигателем.

6.7.5. Порядок обеспечения безопасности пассажиров при перевозках автомобильным транспортом установлен «Инструкцией по охране труда по организации безопасной перевозки пассажиров автомобильным транспортом» Общества.

## **7. Порядок допуска готовности служб контроля качества подрядных организаций**

7.1. Для допуска подрядной организации на объекты, эксплуатируемые ООО «Газпром добыча Ноябрьск» СКК подрядчика должна иметь подразделение в центральном офисе подразделения, а также представителей (в прямом подчинении) во всех территориальных подразделениях и подчиняться руководителю (заместителю, ответственному за контроль качества) подрядной организации и быть независимой от деятельности производственных подразделений. Подрядчик закрепляет (приказом) за каждым объектом одного или нескольких ответственных за осуществление контроля качества, в зависимости от объемов СМР, а также структуры объекта (наземные сооружения или линейная часть трубопровода).

7.2. В структуре СКК подрядчика должны быть: - служба (управление, отдел, группа, специалист, в зависимости от объемов выполняемых работ и требований проектной документации и рабочей документации) контроля качества СМР, выполняемых собственными силами и силами субподрядчиков; - служба (управление, отдел, группа, специалист) геодезического контроля; - служба (управление, отдел, группа, специалист) технического анализа и корректировки отклонений по качеству СМР от требований нормативной документации, проектной документации и рабочей документации. Подрядчик обязан проверять работу (проведением инспекционного контроля), осуществляемую своими силами подразделений по контролю качества (территориальные подразделения).

7.3. Руководитель СКК должен быть аттестован по курсу «Строительный

контроль (технический надзор)», по промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства РФ 03-19-2007, иметь квалификационные удостоверения согласно ПБ 03-273-99, а также протоколы о проведении аттестации по ПБ 03-440-02, иметь опыт работы по обеспечению качества в нефтегазовом строительстве не менее 5 лет и соответствовать другим необходимым требованиям в зависимости от видов выполняемых работ.

7.4. Специалисты по контролю должны быть аттестованы: по промышленной безопасности в соответствии с требованиями РФ 03-19-2007, по курсу «Строительный контроль (технический надзор)», ВИК, иметь квалификационные удостоверения согласно ПБ 03-273-99, а также протоколы о проведении аттестации по ПБ 03-440-02, опыт работы по обеспечению качества в нефтегазовом строительстве не менее 3 лет, соответствовать другим необходимым требованиям, регламентированным нормативными документами и локальным нормативным актам, в зависимости от видов выполняемых работ, а также быть оснащенными необходимым контрольно-измерительным оборудованием в соответствии с п.4.10 СП 48.13330.2011.

## **8. Порядок взаимодействия при организации проведения работ, в том числе при происшествиях**

8.1. Подрядчик знакомит своих ИТР, которые будут привлечены к организации и ведению работ на территории структурного подразделения Общества с документами (п.5.6.) и направляет к Руководству структурного подразделения Общества своих представителей (с обязательным участием Руководителя работ).

8.2. Руководство структурного подразделения Общества проводит планерное совещание с участием представителя(ей) Подрядчика, руководителей и специалистов структурного подразделения Общества. Состав участников со стороны структурного подразделения Общества определяет Руководство структурного подразделения Общества. Планерное совещание преследует несколько целей в области ОТ, ПБ и ООС:

а) продемонстрировать Подрядчику приверженность Руководства структурного подразделения Общества принципам Политики ПАО «Газпром» в области ОТ и ПБ и Экологической политики ОАО «Газпром», Политики ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в области интегрированной системы менеджмента;

б) убедиться в том, что Подрядчик полностью осознает риски, связанные с проведением работ, понимает настоящий стандарт и готов реализовывать подходы Общества к взаимодействию в процессе производства работ;

в) предварительно уточнить и согласовать с куратором договора перечень документов, необходимых для допуска Подрядчика к работе в структурном подразделении Общества;



г) предварительно согласовать с Подрядчиком содержание Положения о взаимодействии и возможные изменения в документе.

8.3. После проведения планерного совещания Подрядчик предоставляет куратору договора и представителям структурного подразделения Общества документы согласно Приложению 4 по выполняемому виду работ.

8.4. Все копии документов Подрядчика должны быть заверены печатью организации.

8.5. Руководитель службы (участка) структурного подразделения Общества, на территории которого планируется производство работ, совместно со специалистом(ами) по ОТ структурного подразделения Общества проверяет на соответствие нормативным требованиям документы, предоставленные Подрядчиком согласно п. 8.3.

8.6. Для принятия решения о необходимости проведения качественной оценки риска техникой руководитель структурного подразделения Общества собирает совещание с участием: руководителя службы (участка), на территории которого будут производиться работы, специалиста по ОТ, а также иных руководителей и специалистов служб (участков) по усмотрению.

8.6.1. Если участники совещания считают, что при проведении планируемых работ ущерб от возможной реализации нежелательных событий будет минимален, а вероятность их реализации незначительна и для обеспечения приемлемого уровня риска достаточно выполнение стандартных процедур (государственные нормативно-правовые акты, требования внутренних документов ПАО «Газпром» и Общества, межотраслевых и отраслевых инструкций, стандартов, регламентов и т.д.) и дальнейшая оценка риска с целью определения мероприятий по его снижению нецелесообразна, то принимается решение о присвоении риску при проведении планируемых работ Уровня 1. В этом случае компенсирующие мероприятия разрабатываются на основе стандартных процедур совместно с Подрядчиком.

8.6.2. В случае если участники совещания пришли к мнению, что (любое из нижеперечисленного):

а) планируемые работы связаны с повышенным риском,

б) вероятный ущерб от реализации нежелательных событий в ходе проведения работ может быть значительным,

в) присутствуют дополнительные факторы, повышающие риск по сравнению со стандартными операциями (привлечение большого количества персонала, редко выполняемые операции, работа с использованием сложного оборудования, наличие вблизи планируемого места проведения работ потенциальных опасностей или критически важного оборудования и др.);

г) стандартные процедуры не разработаны или не в полной мере отражают характер и условия выполнения планируемых видов работ, то принимается решение о присвоении риску при проведении планируемых работ Уровня 2. Дальнейшая оценка риска проводится в соответствии с СТО Газпром 18000.1-002-2014 «ЕСУОТ и ПБ в ОАО «Газпром». Идентификация опасностей и управление рисками», с привлечением руководителя работ и, при

необходимости, специалистов Подрядчика. Порядок допуска, разрабатывается с учетом результатов оценки риска (предложенных мероприятий по его минимизации) совместно с Подрядчиком и утверждается Сторонами.

8.6.3. Принятое совещанием решение фиксируется в Приказе. Если на дальнейших этапах подготовки и производства работ выявляются новые обстоятельства, которые могут объективно повлиять на безопасность работ и которые не рассматривались при принятии решения о присвоении работам Уровня риска, то Руководство структурного подразделения Общества может пересмотреть это решение (самостоятельно или коллегиально).

8.7. В случае если предстоящим работам был присвоен Уровень риска 2, Рабочей группой по оценке риска (далее – Рабочая группа), определенной приказом по структурному подразделению, осуществляется анализ риска планируемых работ в соответствии с СТО Газпром 18000.1-002-2014. Руководитель работ Подрядчика включается в состав Рабочей группы.

8.7.1. Рабочая группа проводит оценку риска, подбирает соответствующие компенсирующие мероприятия для обеспечения безопасности выполнения работ и оформляет «Карту идентификации опасностей и определения уровня рисков» и, при необходимости, «Карты оценки риска» и «Дополнительные меры управления для недопустимых рисков». Результаты анализа риска в дальнейшем используются Сторонами для проведения инструктажа персоналу, составления планов работ, разработки Порядка допуска, разработки/переработки инструкций, разработки (оформления) актов-допусков (разрешений, нарядов-допусков) и т.д.

Технический руководитель структурного подразделения Общества (председатель Рабочей группы) несет ответственность за состав и полноту подготовительных мероприятий по обеспечению безопасности перед передачей объекта/участка Подрядчику.

Подрядчик несет ответственность за состав и полноту компенсирующих мероприятий по обеспечению безопасности во время проведения работ, определенных в процессе анализа рисков.

8.7.2. Утвержденные Рабочей группой результаты анализа рисков (карты, дополнительные меры) должны являться приложением к акту-допуску, оформляемые в соответствии с настоящим Стандартом.

8.8. После проведения процедуры оценки риска планируемых работ, Руководство структурного подразделения Общества должно определить порядок сдачи объекта и производства работ. Порядок сдачи объекта Подрядчику и производства работ на территории структурного подразделения Общества определяется одним из способов:

- а) оформлением акта-допуска (Приложение 5);
- б) оформлением разрешения (Приложение 7).

Производство работ, попадающих под действие настоящего стандарта, силами подрядных организаций на объектах структурных подразделений Общества без оформления вышеуказанных документов не допускается.

8.9. Порядок подключения подрядных организаций к сетям энергоснабжения Общества (структурного подразделения Общества).

8.9.1. При согласовании подключения электроустановок, тепловых, водопроводных сетей подрядной организации к сетям снабжения структурного подразделения Общества необходимо заключить договор на поставку услуг энергоснабжения с учетом технических условий на подключение выданных энергоснабжающей организацией и оформлением акта разграничения эксплуатационной ответственности сторон и границы балансовой принадлежности.

8.9.2. Представитель подрядной организации обязан предъявить приказ о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию указанных сетей, а также удостоверения обслуживающего персонала, с указанием присвоенных групп по электробезопасности и с соответствующим допуском к эксплуатации и содержанию указанных сетей.

8.9.3. Копии приказа и удостоверений представляются главному энергетiku (ответственному за электрохозяйство) структурного подразделения Общества.

8.10. Общие требования при происшествиях.

8.10.1. Руководитель работ подрядной организации при появлении в помещении или в отдельной зоне производства работ вредных, горючих и взрывоопасных газов и жидкостей, обязан немедленно прекратить работу, вывести людей из опасной зоны, сообщив о данной ситуации сменному инженеру (диспетчеру) или ответственному представителю структурного подразделения Общества.

8.10.2. При возникновении аварии (инцидента) или пожара, а также в случаях нарушения технологического режима в цехе и появления опасности для окружающих сменный инженер структурного подразделения обязан немедленно дать указание о прекращении работ, выполняемых персоналом Подрядчика, и удалении их из цеха или опасной зоны. Дальнейшие действия персонала структурного подразделения осуществляются в соответствии с «Планом мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах».

8.10.3. Подрядная организация обязана направить в адрес руководителя структурного подразделения, на территории и объектах которого проводятся работы:

8.10.3.1. оперативное (в течение 8 часов с момента происшествия) извещение по форме Приложения 8, обо всех происшествиях, случившихся в организации:

- а) о пожарах и загораниях;
- б) о несчастных случаях и случаях смерти на производстве;
- в) об авариях и инцидентах;
- г) о микротравмах и транспортных происшествиях без пострадавших.

8.10.3.2. ежемесячный отчет о происшествиях до 2-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по формам Приложений 9, 10.

## **9.Порядок оформления допускной документации**

9.1. Порядок предоставления документов.

9.1.1. Подрядная организация не менее чем за 10 рабочих дней до начала производства работ, обязана предоставить в Администрацию Общества письмо на фирменном бланке с заявками на имя руководителя Общества, в котором информирует об организации, которая будет выполнять работы, о календарных сроках проведения работ, о наличии у нее материально-технических ресурсов и о других сведениях, подтверждающих готовность подрядчика (субподрядчика) выполнять работы. Форма письма и заявок приведена в Приложении 3.

9.1.2. В исключительных случаях, связанных с работами по устранению: отказов оборудования, последствий инцидентов или аварий, сроки предоставления писем до начала производства работ не регламентируется.

9.1.3. Для оформления допуска работников на объекты Общества подрядная организация обязана предоставить руководителю структурного подразделения Общества через куратора договора необходимые документы и сведения в части ОТ, ППБ и ООС, согласно Приложению 4 по выполняемому виду работ.

9.1.4. Подрядная организация обязана заблаговременно в письменной форме проинформировать руководителя структурного подразделения Общества:

а) о направлении новых работников или об изменении их состава, в том числе руководителя работ;

б) об изменении документов работников (приказы, копии протоколов проверки знаний по охране труда, удостоверения и т.д.).

9.1.5. Заверенные копии согласованных и утвержденных документов, указанных в п.9.1.3, предъявляются специалисту по ОТ структурного подразделения Общества или назначенному ответственному лицу. Прием документов допускается на электронном носителе.

9.1.6. Для исполнения требований Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и своевременного оформления временных пропусков для работников подрядных организаций, в части обработки персональных данных, необходимо руководствоваться Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах Общества.

9.1.7. Для допуска на объекты работников подрядных организаций, выполняющих работы, связанные с обеспечением безопасности объектов Общества, подрядчик направляет на имя руководителя Общества письмо с подтверждением соответствия привлекаемых работников (списком) требованиям ст. 10 «Федерального закона от 21 июля 2011 № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса». Общество вправе запросить у подрядчика документы на указанных работников, подтверждающие отсутствие судимости, психических заболеваний, алкоголизма и наркомании.

9.1.8. На иностранных работников подрядчик дополнительно

предъявляет документы, предусмотренные Положением о порядке организации и приема зарубежных делегаций и отдельных граждан иностранных государств в Обществе.

9.1.9. При допуске на объекты Заказчика проводится обмен номерами телефонов: ответственных ИТР Заказчика и Подрядчика; телефонов главного щита управления (диспетчера); номеров пожарной части и других номеров (при необходимости).

9.2. Порядок оформления допускной документации.

9.2.1. Допуск работников подрядной организации на объекты Общества осуществляется при наличии договорных отношений (действующего договора) и положительной резолюции руководителя Общества на сопроводительном письме.

9.2.2. Запрещен допуск подрядных организаций и физических лиц для производства работ (оказания услуг) на объектах (территории) Общества без действующего договора.

9.2.3. Документы согласно Приложению 4 подрядная организация передает куратору договора. При строительстве, реконструкции и капитальном ремонте куратор договора получает заключение на пакет документов в службе строительного контроля Общества.

9.2.4. Куратор договора совместно с ответственным представителем подрядной организации предварительно оформляют:

а) соглашение об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности (Приложение 12);

б) пропускные документы в службе корпоративной защиты Общества.

9.2.5. Куратор договора направляет документы руководству либо в службу (участок) структурного подразделения Общества, где планируется производить работы. Начальник службы (участка) совместно со специалистом ОТ проверяют поступившие документы.

9.2.6. При проведении комплекса работ, выполняемого несколькими подрядными организациями, по Обществу (структурному подразделению Общества) издается приказ (распоряжение), в котором определяются сроки, вид (содержание) работ, цели (задачи) состав исполнителей, ответственные лица за организацию и производство работ. При необходимости оформляются Планы организации и проведения работ и наряд-допуски на проведение данных работ.

9.2.7. Структурное подразделение Общества совместно с подрядной организацией оформляют следующие документы:

а) акт-допуск подрядных организаций для производства работ (далее – Акт-допуск) по форме Приложения 5;

б) акт сдачи-приемки объекта в ремонт;

в) ситуационный план;

г) разрешение на работы в охранной зоне трубопроводов при условии возможного повреждения технологических коммуникаций, оборудования;

д) разрешение на работы в охранной зоне электросетевого хозяйства или

линий связи при условии возможного повреждения кабельных линий и других устройств, на которые распространяются Правила установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон и Правила охраны линий и сооружений связи РФ;

е) инструкция о взаимодействии организаций, охранные зоны которых расположены в одном техническом коридоре, в случае наличия на ремонтном участке коммуникаций и прочего оборудования других организаций (связи, электрохозяйства, железные дороги, транспорта нефти и т.п.).

9.2.8. Ответственность за оформление Акта-допуска, разработку подготовительных мероприятий возлагается на руководителя структурного подразделения Общества.

9.2.9. После выполнения подготовительных мероприятий и подписания Акта-допуска, ответственность за выполнение мероприятий по безопасному проведению работ персоналом подрядчика на выделенной территории, возлагается на ответственного представителя подрядной организации (имеющего статус ответственного лица), с указанием его в отдельном пункте Акта-допуска.

9.2.10. До начала производства работ по ТО и Р, капитальному ремонту структурного подразделения Общества информирует куратора договора о готовности подрядной организации к выполнению работ.

9.2.11. Требования к документам.

9.2.11.1. Акт-допуск

9.2.11.1.1. Акт-допуск оформляется в 3-х экземплярах по форме Приложения 5 на срок, необходимый для производства работ, но не более чем на 1 календарный год (срок действия до 31 декабря текущего года). В случаях, когда срок действия договора более 1-ого года и его действие не заканчивается в текущем году, Акт-допуск переоформляется на следующий год в декабре текущего года, но не позднее 30 декабря.

9.2.11.1.2. Акт-допуск оформляется начальником службы (цеха, участка, отдела) структурного подразделения или отдела администрации Общества, где планируются проведение работ (совместно с подрядной организацией).

9.2.11.1.3. Акт-допуск подписывается начальником службы (цеха, участка, отдела) структурного подразделения или отдела администрации Общества, представителем подрядной организации, согласовывается со специалистом по ОТ и руководителями смежных служб (цехов, участков) структурного подразделения Общества (при необходимости).

9.2.11.1.4. Акт-допуск утверждается техническим руководителем либо руководителем структурного подразделения Общества. После утверждения все 3-и экземпляра Акта-допуска передаются на регистрацию специалисту по ОТ (или ИТР, назначенному приказом по структурному подразделению Общества). Учет Актов-допусков ведется в журнале регистрации актов-допусков (разрешений) подрядных организаций по форме Приложения 6.

9.2.11.1.5. Один экземпляр Акта-допуска передаётся лицу, ответственному за безопасное производство работ подрядной организации, второй - остаётся у начальника службы (участка) структурного подразделения Общества и хранится в делах службы (участка) не менее 3-х месяцев после окончания работ, третий - хранится у специалиста по ОТ (или ИТР, назначенного приказом по структурному подразделению Общества) в течение 1-го года.

9.2.11.1.6. Актом-допуском должны быть определены ответственные лица по структурному подразделению Общества и их функции по осуществлению отдельных процедур допуска работников подрядных организаций в части:

- а) оформления разрешительных документов в установленном порядке (наряд-допуск, ситуационный план, разрешение на работу в охранных зонах);
- б) контроля за наличием пропускных документов;
- в) проведения инструктажей;
- г) организации связи;
- д) проведения технологических переключений необходимых для подготовки объекта;
- е) установки защитных и блокирующих устройств;
- ж) контроля за деятельностью подрядчика.

9.2.11.1.7. Актом-допуском определяются лица, которые могут быть допущены на основании приказов, указанных в п.11, п. 12 Приложения 4:

- а) в качестве ответственных при выполнении работ с повышенной опасностью;
- б) в качестве ответственных за безопасное производство работ ПС;
- в) в качестве допущенных к управлению ПС управляемых с пола, принадлежащих структурному подразделению Общества;
- г) и других видов работ.

9.2.11.1.8. В Акте-допуске в графе «Наименование мероприятия» при необходимости определяются:

- а) технологические отключения трубопроводов и других коммуникаций;
- б) места создания видимых разрывов электрической схемы (при выполнении работ в электроустановках);
- в) места установки защитных заземлений (при выполнении работ в электроустановках);
- г) требования к действиям эксплуатационного и ремонтного персонала при выполнении технологических операций;
- д) выделенное место работы и вид ограждений, исключающих возможность ошибочного проникновения работников подрядных организаций за пределы зоны работ;
- е) место входа (выхода) и въезда (выезда) в зону работ;
- ж) работники, имеющие право допуска персонала подрядных организаций, и право подписи наряда-допуска;
- з) работы ремонтные, земляные, ГОР, ОР (в соответствии с перечнями)

и др., которые необходимо проводить с условием оформления разрешительной документации: нарядов-допусков, записью в журнале;

и) работники, ответственные за качественное и своевременное (поэтапное) оформление исполнительной документации на объектах ремонта;

к) и другие требования.

9.2.11.1.9 В случаях изменения лиц, указанных в Акте-допуске, не завершения работ в указанный срок, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, Акт-допуск должен быть переоформлен.

9.2.11.2. Разрешение на производство работ в охранной зоне опасных производственных объектов (далее – Разрешение).

9.2.11.2.1. Разрешение оформляется в 3-х экземплярах руководителем службы (участка) структурному подразделению Общества, в ведении которого находится данный объект по форме Приложения 7. Разрешение на производство работ в охранной зоне может быть выдано подрядной организации после изучения документации, в которой отражено местоположение действующих коммуникаций.

9.2.11.2.2. Разрешение выдается на срок, необходимый для производства работ, но не более чем на 1 календарный год (срок действия всех разрешений до 31 декабря текущего года).

9.2.11.2.3. В разрешении указываются:

а) этапы работ, выполнение которых производится в присутствии представителя эксплуатирующей организации (работы в районе пересечения с действующими трубопроводами, в районе углов поворота, работы по оборудованию переездов через действующие трубопроводы, обнаружения не обозначенных на плане подземных коммуникаций, работы в стесненных условиях, в зоне прокладки трубопроводов с недостаточной глубиной заложения, в том числе при выполнении этапов, предусмотренных технологиями ремонта ГПА и т.п.);

б) меры безопасности при производстве работ;

в) условия, при которых будут производиться работы (условия, при которых работы проводить запрещается);

г) инструкции и другие нормативные документы, которыми необходимо руководствоваться.

9.2.11.2.4. Все 3-и экземпляра разрешения регистрируется в «Журнале регистрации актов-допусков (разрешений) подрядных организаций» по форме Приложения 6. Один экземпляр передаётся лицу, ответственному за безопасное производство работ подрядной организации, второй - остаётся у начальника службы (участка) структурному подразделению Общества и хранится в делах службы (участка) не менее 3-х месяцев после окончания работ, третий - хранится у специалиста по ОТ (или ИТР, назначенного приказом) в течение 1 года после окончания работ.

9.2.11.3. Разрешение на работы в охранной зоне линий электросетевого хозяйства (далее – Разрешение).



9.2.11.3.1. Разрешение должно содержать:

а) условия для обеспечения сохранности электроустановок;

б) условия при выполнении работ вблизи линий электропередачи на расстоянии менее 30 м от крайнего провода линии электропередачи напряжением более 42В, с оформлением наряда-допуска на производство работ краном, экскаватором, подъемником вблизи воздушной линии электропередачи;

в) условия при выполнении работ в охранной зоне линий электропередачи и кабельных линий, с оформлением наряда-допуска на работы в электроустановках.

9.2.11.3.2. Для получения письменного разрешения на работы в охранной зоне линий электросетевого хозяйства подрядные организации обращаются с письменным заявлением к сетевой организации (ее представительству или структурному подразделению Общества), ответственной за эксплуатацию соответствующих объектов электросетевого хозяйства, не позднее, чем за 15 календарных дней до осуществления необходимых работ в охранной зоне.

9.2.11.3.3. Разрешение оформляется в течение 2 рабочих дней с даты поступления письменного заявления от подрядной или сторонней организации, в виде письма свободной формы с указанием перечня необходимых требований соблюдения безопасного производства работ.

9.2.11.3.4. Допуск к работам на линиях электропередач, в том числе в охранной зоне линий электропередач производится в соответствии с требованиями «Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок».

9.2.11.4. Акт передачи в ремонт оборудования оформляется в соответствии с требованиями Положения о ППР оборудования Общества, а при капитальном ремонте в форме ОС-3. Акт подписывается после выполнения условий по подготовке объекта ремонта к проведению работ. Данными условиями являются технологические переключения, удаление транспортируемого или хранящегося продукта на объекте, соответствующее обозначение временными предупреждающими знаками, передача ремонтно-эксплуатационной документации и другие.

9.2.11.5. Акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон и границы балансовой принадлежности оформляется в соответствии с требованиями правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг.

9.2.11.6. Разрешение на осуществление движения по вдольтрассовым проездам.

9.2.11.6.1. Организации, которым необходимо использование вдольтрассовых проездов, переездов через трубопроводы, должны получить письменное разрешение на право передвижения по указанным объектам.

9.2.11.6.2. Для получения письменного разрешения на передвижение по вдольтрассовым проездам, руководители подрядных организаций обращаются с письменным заявлением к руководству Общества не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала организации движения.

9.2.11.6.3. Разрешение на осуществление движения по вдольтрассовым проездам оформляется в течение 5 рабочих дней от даты поступления письменного заявления, в виде письма свободной формы с указанием необходимых условий безопасного передвижения по вдольтрассовым проездам.

9.2.11.7. Порядок оформления документации для лиц, осуществляющих надзор и контроль, сбор информации для проектирования, работы по наладке и другие аналогичные работы.

9.2.11.7.1. Сотрудники проектных институтов и других организаций при проведении, работ по сбору информации для проектирования, работ по наладке, сопровождению информационных систем (программного обеспечения) могут допускаться без оформления допускной документации, но с обязательным прохождением вводного инструктажа по ОТ и ПБ, а также инструктажа на рабочем месте в структурном подразделении структурному подразделению Общества.

9.2.11.7.2. Должностные лица, осуществляющие функции государственного (муниципального) или ведомственного контроля (надзора) допускаются на производственные объекты при предъявлении служебного удостоверения, с обязательным уведомлением руководства объекта и прохождением вводного инструктажа по ОТ и ПБ. Допуск должностных лиц осуществляется без оформления приказов (распоряжений) о допуске, в сопровождении ответственного лица структурного подразделения (отдела Администрации или службы при Администрации Общества) или сотрудника СКЗ Общества (охраны) с фиксацией в книге несения дежурства.

Допуск по личным вопросам осуществляется на общих основаниях – по пропускам.

9.2.11.7.3. Должностные лица органов государственного (муниципального) контроля (надзора) после проведения проверки осуществляют запись о проведенной проверке в «Журнале учета проверок должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля».

9.2.11.7.4. Должностные лица органа ведомственного контроля (надзора) осуществляют свою деятельность в соответствии требованиями СТО Газпром 2-3.5-032-2005 Положения по организации и проведению контроля за соблюдением требований промышленной безопасности и обеспечением работоспособности объектов Единой Системы Газоснабжения ОАО «Газпром» и других Стандартов ПАО «Газпром».

9.2.11.8. Порядок взаимодействия заказчика и сервисных подрядчиков при организации и проведении ремонтных работ в скважинах.

9.2.11.8.1. Прием-передача скважины в капитальный ремонт осуществляется совместной комиссией из представителей эксплуатирующей и подрядной организаций. По результатам работы совместной комиссии, составляется двухсторонний акт приема-передачи скважины, наземного оборудования и территории в капитальный ремонт, оформленный в

соответствии с Приложением Б.1 СТО Газпром 2-3.3-952-2015. К акту приема-передачи прилагаются схема расположения подземных и наземных коммуникаций на отводимой прискважинной территории и схема подъездных путей, в соответствии с п.5.2.1. СТО Газпром РД 2-3.3-553-2011.

9.2.11.8.2. Перед проведением ремонтных работ постоянно действующей комиссией по вводу объектов в эксплуатацию (по пуску скважины в ремонт), в составе представителей технических служб подрядной организации совместно с представителем ВЧ проводится окончательная приемка объекта и составляется акт о готовности скважины к ремонту, оформленный в соответствии с Приложением Б.16 СТО Газпром 2-3.3-952-2015.

9.2.11.8.3. Капитальный ремонт скважин осуществляется при наличии утвержденных документов, планирующих его проведение. К ним относятся наряд-заказы, геолого-технические планы, наряд-задания и другие документы. Исключение составляют аварийные ситуации. Документация, используемая при организации и проведении работ и составляемая по результатам выполнения работ по ремонту скважин, должна соответствовать приложениям, указанным в главах №№ 5, 6 СТО Газпром 2-3.3-952-2015 и в главе №5 СТО Газпром 2-3.3-553-2011.

9.2.11.8.4. Заказчиком проводится обследование технического состояния фонтанной арматуры обвязки устья скважины, акт обследования передается Исполнителю в соответствии с пунктом 5.2.2. СТО Газпром РД 2.1-140-2005.

9.2.11.8.5. Порядок взаимодействия заказчика и сервисных подрядчиков, выполняющих работы по капитальному ремонту скважин в вопросах охраны окружающей среды, должен соответствовать требованиям Раздела 9 СТО Газпром 2-3.3-1063-2016.

9.3. Порядок оформления документации для подрядных организаций, осуществляющих работы на отдельно выделенных территориях (строительных площадках), без доступа к действующему оборудованию.

9.3.1. Часть территории, принадлежащей структурному подразделению Общества, может быть временно выведена в категорию строительной площадки, при соблюдении следующих требований:

а) данная территория (объект) находится с краю периметра территории эксплуатируемого объекта;

б) доступ работников подрядной организации, а также транспорта на данную территорию осуществляется без доступа на действующие объекты структурного подразделения;

в) расстояние от действующих коммуникаций, зданий и сооружений структурного подразделения составляет более 20м, а от действующих объектов повышенной опасности более 100м.

9.3.2. Для выведения территории в статус строительной площадки структурному подразделению Общества совместно с подрядной организацией оформляются следующие документы:

а) акт-передачи территории (объекта) Подрядчику во временное пользование;

б) план мероприятий по обеспечению безопасности работников подрядной организации от возможных воздействий на них со стороны действующих объектов Общества (возведение ограждения между действующим объектом и строительной площадкой, схема размещения оборудования (вагонов) на строительной площадке, обозначение знаками безопасности «Проход запрещен», «Курение запрещено» и т.п., устройство дополнительного освещения, составление схемы оповещения и плана действий работников подрядной организации в случае аварии и др.).

9.3.3. Подрядчик должен направлять работников с требуемой квалификацией, прошедших обучение в области охраны труда, пожарной и экологической безопасности, аттестованных по промышленной безопасности. Организовывать и выполнять работу в соответствии с договором и планом, с соблюдением требований нормативных документов.

9.3.4. На подрядчика возлагается полная ответственность за организацию и безопасное производство работ на выделенной территории, в том числе в случаях выявления нарушений требований безопасности, при несчастных случаях на производстве, отказах, инцидентах, авариях и пожарах.

9.3.5. Подрядчик обязан выполнять требования Норм и Правил РФ, в том числе требования по подготовке стройплощадки для безопасного выполнения работ:

9.3.5.1. Производственные территории (площадки строительных и промышленных предприятий с находящимися на них объектами строительства, производственными и санитарно-бытовыми зданиями и сооружениями), участки работ и рабочие места должны быть подготовлены для обеспечения безопасного производства работ.

9.3.5.2. Подготовительные работы по организации стройплощадки, необходимые для обеспечения безопасности строительства, включают:

а) устройство ограждения территории стройплощадки при строительстве объекта в населенном пункте или на территории организации;

б) освобождение строительной площадки для строительства объекта (расчистка территории, снос строений), планировка территории, водоотвод (при необходимости понижение уровня грунтовых вод) и перекладка коммуникаций;

в) устройство временных автомобильных дорог, прокладка сетей временного электроснабжения, освещения, водопровода;

г) завоз и размещение на территории стройплощадки или за ее пределами инвентарных санитарно-бытовых, производственных и административных зданий и сооружений;

д) устройство крановых путей, мест складирования материалов и конструкций.

9.3.5.3. Подготовительные мероприятия должны быть закончены до начала производства работ.

## 10. Порядок допуска на вновь строящихся объектах Общества

10.1. До начала строительства объекта подрядная организация должна на строящиеся объекты ПАО «Газпром» и ООО «Газпром добыча Ноябрьск»:

10.1.1. Иметь договор, получить от заказчика (УОРИСОФ) акты-допуска по форме Приложения В СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», с дополнением в бланк графы согласования у специалиста охраны труда после таблицы «Наименование мероприятий».

10.1.2. Выполнить подготовительные работы по организации стройплощадки, необходимые для обеспечения безопасности строительства.

10.2. При строительстве объектов должны быть приняты меры по предупреждению воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов. При их наличии безопасность должна обеспечиваться на основе решений, содержащихся в организационно-технологической документации.

10.3. Подрядчик организывает допуск к работам на строительной площадке всего задействованного персонала (в т.ч. субподрядчиков) в соответствии с требованиями ГОСТ 12.0.004-2015. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» с оформлением инструктажей, проверок знаний по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

10.4. Производство работ на строительном объекте следует вести в технологической последовательности согласно календарному плану (графику) работ. Завершение предшествующих работ является необходимым условием для подготовки и выполнения последующих.

10.5. При необходимости совмещения работ, должны проводиться дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности выполнения совмещенных работ.

10.6. В целях контроля обеспечения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на вновь строящихся объектах, специалистами охраны труда или ССК Общества (заказчика) проводятся проверки подрядной организации.

10.7. При обнаружении нарушений норм и правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности специалистами охраны труда или ССК Общества (заказчика) оформляется Предписание на устранение нарушений требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности. Форма предписания приведена в Приложении 16. В случае отказа Подрядчика от подписания предписания, он оформляется в одностороннем порядке. Предписание предоставляется руководству структурного подразделения Общества (заказчика) для направления письмом Подрядчику.

## **11. Порядок взаимодействия с ООО «Газпром газнадзор» при допуске диагностических организаций**

11.1.Заказчик информирует Контрагента о необходимости получения допуска к производству работ от территориального управления ООО «Газпром газнадзор».

11.2.Подрядчик (субподрядчик), не позднее, 7-ми рабочих дней до начала работ направляет в территориальное управление ООО «Газпром газнадзор» письмо-запрос о допуске к производству работ и комплект документов в соответствии с Приложением 4 данного стандарта, заполненную Форму допуска диагностических организаций к выполнению работ на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск» Приложение 11 Копию, согласованной с эксплуатирующей организацией, программы проведения диагностического обследования (технического диагностирования).

Все предоставляемые копии разрешительных документов должны быть читаемы и заверены штампом «Копия верна» с указанием организации, подписью и расшифровкой фамилии ответственного лица.

11.3.Территориальное управление ООО «Газпром газнадзор» проверяет полноту предоставленных подрядчиком (субподрядчиком) документов на соответствие требованиям действующих нормативно – правовых актов.

11.4.Не позднее 4-х рабочих дней, с момента получения письма-запроса о допуске к производству работ, направляет в адрес подрядчика разрешение о допуске к производству работ или мотивированный отказ.

Основанием для отказа в выдаче допуска к производству работ является:

- а) предоставление подрядчиком не полного комплекта документов, приведённого в п. 11.2 данного стандарта;
- б) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;
- в) недостаточная оснащённость исполнителя работ материально-техническим ресурсом и кадровым составом для возможности выполнения заявленных работ.

11.5.Без разрешения о допуске к производству работ, выданном территориальным управлением ООО «Газпром газнадзор», подрядная организация на объекты Общества не допускается.

11.6.При проведении выездных проверок территориальным управлением ООО «Газпром газнадзор» или совместных проверок с представителями Заказчика, качества диагностических работ на объектах, сопоставляются фактические сроки выполнения работ, объем работ, состав находящихся на объектах специалистов, приборов, нормативных и технических документов с соответствующими данными указанными в допуске к производству работ.

При выявлении существенных несоответствий, а также отсутствии допускной документации, работы на объектах останавливаются, допуск отзывается.

Повторный допуск для производства работ на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск» производится в соответствии с п. 11.2 настоящего стандарта.

11.7. Допуск подрядных организаций на проведение коррозионных обследований осуществляется в соответствии с требованиями «Положения о порядке допуска на объекты ЕСГ ПАО «Газпром» организаций-исполнителей коррозионных обследований», утвержденного 29.01.2018 г. Членом правления, начальником Департамента ПАО «Газпром» В.А.Михайленко.

## **12. Основные требования безопасности при подготовке, проведении и завершении работ**

12.1. Перед сдачей в производство работ оборудование и трубопроводы должны быть освобождены от остатков рабочей среды, остаточное давление снижено до атмосферного, очищены от грязи и шлама, промыты и отключено от коммуникаций и оборудования с помощью специальных заглушек, а также обесточено. Оборудование и трубопроводы, связанные с наличием в них взрывоопасных, пожароопасных и вредных для здоровья людей веществ, передаются Подрядчику обязательно обезвреженными (нейтрализованными, пропаренными, продувными азотом, провентилированными и т.д.). При отглушении трубопроводов и другого технологического оборудования должны применяться сертифицированные заглушки.

12.1.1. Электроустановки, приборы КИПиА, входящие в комплект оборудования, на котором производятся работы, должны быть обесточены и отключены в соответствии с правилами и инструкциями. Электродвигатели должны быть отсоединены от основного оборудования. Должен быть обеспечен видимый разрыв цепи питания электроустановок. Токоведущие жилы отсоединенного кабеля должны быть замкнуты накоротко и заземлены.

12.1.2. При оформлении наряда-допуска ответственность за выполнение мероприятий несут назначенные ответственные за подготовку и проведение работ, а в случае передачи объекта/участка по акту-допуску – ответственный за безопасную организацию работ, указанный в акте-допуске.

12.2. Непосредственный руководитель работ Подрядчика и технический руководитель структурного подразделения Общества должны поддерживать постоянную связь по всем вопросам организации безопасного ведения работ.

12.3. Руководитель работ Подрядчика осуществляет личный контроль за ходом проведения работ.

12.4. В ходе проведения работ уполномоченные представители Общества (структурного подразделения Общества) имеет право:

12.4.1. В любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком требований настоящего стандарта;

12.4.2. Производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на рабочую площадку (территорию производственного объекта). В случае, если в результате подобного досмотра

будут обнаружены вещества, вызывающие алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности, то транспортное средство не допускается на рабочую площадку (территорию производственного объекта). Обнаруженные вещества, оборот которых запрещен на территории Российской Федерации, должны передаваться правоохранительным органам для дальнейшего разбирательства.

12.4.3. Остановить производство Работ в случаях нарушения Подрядчиком требований ОТ, ППБ и ООС, а также настоящего стандарта в соответствии с порядком приостановки работ Приложение 14 с оформлением предписания (акта) Приложение 15 и направлением письма Подрядчику (при необходимости).

12.4.4. Требовать от Подрядчика отстранения от работы следующих работников:

а) находящихся на Объектах Общества в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

б) работников, которые, по его мнению, ведут себя неподобающим образом, некомпетентны или халатно исполняют свои обязанности;

в) находящихся на производственных объектах Общества без СИЗ (не правильно применяющих СИЗ).

12.4.4.1. Фиксация факта появления работника на Объектах Общества в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения может осуществляться:

а) медицинским осмотром или освидетельствованием;

б) контрольным тестом на опьянение, проведенным уполномоченным руководителем структурного подразделения Общества лицом с использованием поверенных приборов и/или одноразовых специализированных тестов;

в) актами, составленными работниками Общества и/или Подрядчика;

г) письменными объяснениями работников Общества и/или Подрядчика;

д) другими способами.

12.4.5. Выявленные нарушения фиксируются в предписании, подписываемом Сторонами. В случае отказа Подрядчика от подписания предписания, он оформляется в одностороннем порядке.

В случае оформления Предписаний по формам Приложения 15 или 16 представителем Общества, письмо с выявленными нарушениям направляется руководителю Подрядчика и структурные подразделения Общества, курирующие данный вид работ (производственное подразделение, в интересах которого производятся работы, и Исполнителю по договору – отдел Администрации/служба при Администрации/структурное подразделение Общества, заключившее договор на выполнение данных работ/оказание услуг).

12.4.6. Возобновление остановленных Работ и допуск отстраненного персонала Подрядчика осуществляется по письменному обращению Подрядчика, с указанием принятых мер по недопущению подобных случаев



(устранению нарушений) и согласованию с курирующими структурными подразделениями Общества.

12.5. Во избежание доступа лиц не связанных с производством работ на место/участок их выполнения, до начала работ необходимо установить защитные или сигнальные ограждения, знаки.

12.5.1. В местах, представляющих опасность при проведении работ, Подрядчиком должны быть вывешены предупредительные плакаты, а проемы для подачи оборудования и материалов в зону проведения работ внутри цеха ограждены.

12.5.2. Силами Подрядчика ограждаются котлованы и ямы, вырытые при производстве работ, а в местах перехода людей через вырытые на территории ДО траншеи устанавливаются мостики с перилами.

12.5.3. На ограждениях устанавливаются предупреждающие надписи и знаки, а в ночное время – специальное освещение.

12.6. В ходе выполнения работ Подрядчик обязан обеспечить выполнение следующих требований:

а) соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, включая законодательство о недрах, об охране окружающей среды, о промышленной и пожарной безопасности, о природных и минеральных ресурсах, обращении с отходами, иные законы и нормативные акты, действующие на территории выполнения работ;

б) выполнение необходимых мероприятий по промышленной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, минимизации образования отходов, пожарной безопасности объекта, на котором выполняются работы;

в) постоянное нахождение на месте производства работ Руководителя работ или лица его замещающего из числа ИТР, назначенных приказом руководителя Подрядчика;

г) обеспечение, приемлемых с точки зрения охраны окружающей среды, погрузки-разгрузки, переработки, транспортировки и утилизации собственных отходов, за исключением тех случаев, когда ответственность за их транспортировку и утилизацию возлагается на Общества;

д) содержание рабочих мест в чистоте и порядке, насколько это практически возможно в конкретных условиях;

е) направление Общества (представителю на объекте) отчетов о реализации мероприятий по устранению нарушений в области ОТ, ППБ и ООС выявленных в ходе проверок, осуществляемых представителями Общества и (или) органами корпоративного и государственного надзора и контроля;

ж) организацию работы по обеспечению безопасности дорожного движения своего транспорта на объекте, в соответствии со схемой организации движения на объекте, требованиями законодательства и других нормативных правовых актов Российской Федерации;

з) незамедлительное информирование представителей Общества обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях. Организация их расследования в

соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями Общества.

12.7. При выполнении работ Подрядчиком не допускается загромождение, захламление эвакуационных выходов, проездов к пожарным гидрантам, цехам, а также территории объектов Общества различным оборудованием, материалами и строительными отходами. Ответственность за соблюдение указанного требования возлагается на руководителя работ Подрядчика.

12.8. Использовать металлические и железобетонные конструкции зданий и сооружений в качестве опор для подвешивания и опирания на них тяжестей при подъеме оборудования допускается при условии проверки расчетом прочности всех конструкций и наличия разрешения проектной организации, Общества и структурного подразделения Общества.

12.9. По завершении работ Подрядчик незамедлительно удаляет и вывозит с места проведения работ ТБО, ТПО, ненужные материалы и оборудование и оставляет за собой территорию в чистоте и порядке, признанными удовлетворительными уполномоченным представителем Общества (структурного подразделения Общества).

12.10. Испытания диагностируемого, вновь смонтированного или отремонтированного оборудования и трубопроводов осуществляется с использованием инертных сред под руководством непосредственного руководителя работ Подрядчика с участием уполномоченных на это специалистов Общества (структурного подразделения Общества).

12.11. Все работы по подключению нового или отремонтированного оборудования к действующим сетям и агрегатам, комплексному опробованию и переводу на рабочий режим производятся службами подразделения Общества в присутствии непосредственного руководителя работ Подрядчика.

### **13. Ответственность сторон**

13.1. Подрядчик несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, атмосферного воздуха, эксплуатации опасных производственных объектов и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если Общество было привлечено к ответственности за вышеуказанные нарушения, Подрядчик должен возместить Обществу причиненный ущерб.

13.2. При наличии вины Подрядчика, за аварии, инциденты и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, Подрядчик должен возместить Обществу причиненные убытки в той части, которые были не покрыты неустойкой (ст.394 ГК РФ).

13.3. Общество не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика, не по вине Общества, а также в случае

нарушения персоналом Подрядчика требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

13.4. Должностные лица Общества, по результатам расследования происшествий, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в случае:

- недооценки риска при принятии решения о присвоении работам уровня риска 1;
- если не был осуществлен надлежащий контроль со стороны специалистов Общества при проведении работ по наряду-допуску;
- если не была применена схема взаимодействия с оформлением нарядов-допусков, вследствие чего не был обеспечен надлежащий контроль со стороны специалистов Общества при проведении работ;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения подготовительных мероприятий перед передачей объекта Подрядчику;
- совершения работниками Общества действий, которые привели к возникновению опасной ситуации на объекте/участке, переданном Подрядчику.

Дисциплинарная ответственность на должностных лиц Общества налагается в соответствии с действующим законодательством по решению руководства Общества.

13.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Разработал:

Заместитель главного инженера  
по ОТ, П и ПБ

 Д.К. Галиуллин

Начальник ООТ

 Г.Г. Лазарева

Начальник СП и ПБ

 Ю.А. Брыляков

Руководитель гр.ОиОПК СПиПБ

 М.Д. Сапаров

Согласовано:

Начальник ИТЦ

 И.А. Ридель

Начальник ОСиРМК ИТЦ

 О.А. Плугарь

## Приложение №1

### Перечень основных требований безопасности к организациям, выполняющим работы на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

1.1. Подрядная организация обязана организовать выполнение требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, а также требований локальных нормативных актов Общества применимых к роду деятельности Подрядчика.

1.2. При выполнении работ на территории и объектах Общества Подрядчик обязан обеспечить:

1.2.1. соблюдение технологии ремонта объектов в соответствии с проектами производства работ и требованиями нормативных документов;

1.2.2. эксплуатацию механизмов, специальной техники, инструмента, приспособлений и других средств производства в исправном состоянии, с соблюдением всех видов технического обслуживания, ремонтов и испытаний;

1.2.3. транспортировку, хранение и применение баллонов со сжатыми и сжиженными газами, заправочных комплексов в соответствии с требованиями нормативных документов;

1.2.4. ознакомление всех работников с технологическими картами, инструкциями по видам и производству работ, с ППР под роспись;

1.2.5. постоянную или периодическую работу на выделенном участке аттестованного специалиста охраны труда подрядчика или лица назначенного приказом;

1.2.6. выдачу и контроль применения специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты независимо от формы договорных отношений между работником и организацией;

1.2.7. применение специальной одежды из термостойких и антистатических материалов на взрывопожароопасных объектах, а при работе в действующих электроустановках средств индивидуальной защиты, устойчивых к воздействию электрической дуги;

1.2.8. информирование работников структурного подразделения Общества работающих в местах, прилегающих к участку, выделенному подрядной организации о технологических процессах, о границах и уровнях воздействия вредных и опасных факторов, а также о гигиенических характеристиках применяемых материалов и процессов по средством вывешивания сигнальных лент, предупреждающих знаков и т.п.;

1.2.9. возможность проезда в случае необходимости пожарной и аварийной техники на выделенном участке производства работ;

1.2.10. недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, инструктаж по охране труда;

1.2.11. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, в случае медицинских противопоказаний, а также в случае нахождения работников в состояниях алкогольного, наркотического, токсического опьянения или с явными признаками заболевания;

1.2.12. санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинское учреждение в случае необходимости оказания им неотложной помощи;

1.2.13. беспрепятственный допуск на территорию выделенного объекта должностных лиц Заказчика, ведомственного надзора, федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда, органов Фонда социального страхования, органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а так же аварий, инцидентов и пожаров;

1.2.14. выполнение предписаний должностных лиц Заказчика, представителей ведомственного надзора, инспекторов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами сроки и нормативными актами, действующими на объекте Общества;

1.2.15. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний независимо от формы договорных отношений между работником и организацией;

1.2.16. ознакомление персонала, а также персонала субподрядных организаций с «Политикой ООО «Газпром добыча Ноябрьск в области интегрированной системы менеджмента», информирование об опасностях и рисках, а также обеспечить соответствие своих действий договорным обязательствам;

1.2.17. соблюдение требований в области: земельного, лесного, водного, санитарно-эпидемиологического, природоохранного законодательства, а также других действующих НД в области ООС.

1.3. Подрядчик организует движение транспорта в пределах территории структурного подразделения Общества в части:

а) выбора маршрутов движения транспорта, согласованного с эксплуатирующей стороной;

б) соблюдения установленного скоростного движения транспортных средств;

в) обустройства дополнительных переездов согласно условиям ППР;

г) установки на опасных участках движения транспорта, необходимых знаков и пояснительных плакатов;

д) сохранности дорожного покрытия, бордюров, тротуаров, газонов;

е) запрета стоянки ТС в местах прокладки подземных трубопроводов и в границах вдольтрассовых проездов.

1.4. Подрядчик обязан своевременно вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду.

1.5. Право собственности на отходы, образующиеся в процессе его деятельности, возникает у Подрядчика с момента образования отходов если предусмотрено договором, подрядчик должен организовать сбор, хранение, и утилизацию опасных отходов в соответствии с ППР и действующим Законодательством РФ. Копии актов об утилизации опасных отходов должны предоставляться Заказчику.

1.6. Подрядчик обязан выполнять в процессе производства работ систематическую, а после завершения работ окончательную зачистку объектов от отходов производства и потребления.

1.7. Подрядчик обязан представить Заказчику приказ (распоряжение) о назначении лиц, ответственных за природоохранную деятельность.

Подрядчик должен содержать выделенный объект в чистоте и порядке, свободным от бытового и строительного мусора. Накопление мусора может производиться только в местах, предусмотренных ППР, согласованных с Заказчиком. Вывоз мусора должен осуществляться с определенной, по согласованию с Заказчиком, периодичностью (если иные условия не оговорены отдельным соглашением и / или не являются частью Договора).

1.8. В любое время суток Подрядчик по телефону должен немедленно сообщить в диспетчерскую службу структурного подразделения Общества о происшедших инцидентах, несчастных случаях, авариях и других сбойных ситуациях.

1.9. Письменное Извещение о происшествиях Подрядчик оперативно (в течении 8 часов) предоставляет Заказчику.

1.10. При проведении работ на территории Заказчика Подрядчику запрещается:

- а) организовывать проведение работ без руководителя (инженерно-технического работника);
- б) выполнять непредусмотренные и несогласованные с Заказчиком работы;
- в) использовать в производстве строительные и комплектующие материалы, на которые отсутствуют сертификаты;
- г) выполнять работы без применения специальной одежды, специальной обуви и при необходимости средств коллективной защиты;
- д) проводить и допускать посторонних лиц на рабочие места;
- е) приносить и хранить оружие и другие запрещенные законодательством РФ материалы и предметы на объекты выполнения работ;
- ж) курить в не оборудованных для курения местах;
- з) уносить с собой имущество, материалы, принадлежащие Обществу;
- и) скрывать информацию о повреждении технических устройств, о случаях травматизма, пожарах и других нежелательных событиях;
- к) распивать спиртные напитки, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.11. Места временного проживания должны размещаться вне границ охранных зон и границ производственных площадок.

1.12. Размещение вагон-домиков должно определяться ППР.

1.13. Помещения, здания и сооружения, вагон-домики, должны быть обеспечены сертифицированными, исправными средствами пожаротушения согласно требованиям пожарной безопасности.

1.14. Запрещается прием пищи в бытовых помещениях, не оборудованных в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

1.15. Электроснабжение административно-бытовых помещений должно соответствовать требованиям ПТЭЭП и требованиям инструкций по эксплуатации заводов-изготовителей.

**Приложение №2**

(обязательное)

**Форма «Временного талона по охране труда и пожарной безопасности»****Временный талон по охране труда и пожарной безопасности**

(лицевая сторона)	(оборотная сторона)				
<b>Временный талон по ОТиПБ</b>	<b>ПРОШЕЛ ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ по пожарной безопасности</b>				
Организация _____ <small>(наименование Подрядной (Субподрядной) организации)</small>	«__» ____ 201_г. _____ <small>(должность) (подпись) (Фамилия И.О.)</small>				
Представитель _____ <small>(Фамилия И.О.)</small>	<b>ПРОШЕЛ ИНСТРУКТАЖ по пропускному и внутриобъектовому режиму</b>				
_____ <small>(профессия, должность командированного работника)</small>	«__» ____ 201_г. _____ <small>(должность) (подпись) (Фамилия И.О.)</small>				
<b>ПРОШЕЛ ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ по охране труда</b>	<i>Дополнительный вид допуска к основной профессии (отсутствующие виды допуска необходимо зачеркнуть, а недостающие дополнить):</i>				
Работник по ОТ _____ <small>(подпись) (Фамилия И.О.)</small>	ГОР	ОР	Работы на высоте	СРД	Баллоны СУГ
«__» ____ 201_г. Действителен до «__» ____ 201_г.	ГРиГП	ПС краны	ПС вышки	ПС кран- манипул.	ПС кран-труб.
Продлен до «__» ____ 201_г. _____ <small>(подпись)</small>	РР (ремонт)				
Продлен до «31» декабря 201_г. _____ <small>(подпись)</small>					

**Примечание:**

- Данный талон выдается специалистом ОТ или лицом, назначенным распоряжением по организации (структурному подразделению) (далее по тексту - специалистом по ОТ) при проведении вводного инструктажа по охране труда работникам подрядных организаций работающим на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск»;
- Действие данного талона определяется сроком действия договора и сроком истечения первого (ближайшего) экзамена по охране труда, промышленной и пожарной безопасности у работника подрядной организации;
- Максимальный срок действия данного талона определяется специалистом по ОТ, но не более чем на один календарный год до 31 декабря текущего года;
- На основании временного талона по ОТиПБ начальник службы (участка), в которую направлен работник подрядной организации:
  - проводит инструктажи на рабочем месте;
  - проводит допуск на объект;
  - в случае истечения срока действия временного талона отстраняет его от работы и направляет к специалисту по ОТ структурного подразделения.
- Начальник службы (участка) структурного подразделения при выдаче наряда-допуска на работы с повышенной опасностью проверяет наличие у каждого Исполнителя необходимых видов допусков, в том числе наличие действительного временного талона.
- Условные обозначения видов допуска, указанных в талоне:
  - ГОР – газоопасные работы;
  - ОР – огневые работы;
  - СРД – работы, с сосудами работающими под давлением;
  - Баллоны СУГ – работы, с баллонами сжиженных углеводородных газов;
  - ГР и ГП – работы, выполняемые на газораспределительных и газопотребительных сетях;
  - ПС – работы, с подъемными сооружениями (кранами, вышки, краны манипуляторы, краны трубоукладчики);
  - РР – ремонтные работы.

**Приложение № 3**  
(рекомендуемое)

**Форма «Письма подрядной организации»**

**Фирменный бланк**

**Генеральному директору  
ООО «Газпром добыча Ноябрьск»  
И.В. Крутикову**

О допуске на охраняемый объект

**Уважаемый Игорь Викторович!**

На основании \_\_\_\_\_  
(№ договора, результатов проведенного конкурса, или иных законных оснований)

Действующего между ООО «Газпром добыча Ноябрьск» и \_\_\_\_\_  
(полное наименование предприятия)

Предмет договора (вид выполняемых работ) \_\_\_\_\_

Прошу Вас дать указание на оформление и выдачу временных пропусков на период  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

работникам, указанным в заявке (приложение № 1 к письму), а также допустить автотранспорт, указанный в заявке (приложение № 2 к письму) и согласовать возможность ввоза (вноса), оборудования и оргтехники, необходимого для выполнения договорных обязательств, указанного в заявке (приложение № 3 к письму).

Работники, указанные в заявке №1, проинструктированы о запрете вноса (провоза) и хранения на объектах Общества алкогольной и наркотической продукции, взрывопожароопасных веществ, холодного и огнестрельного оружия.

График работы: время начала работы: с \_\_\_\_\_ ч. Время окончания работы: \_\_\_\_\_ ч.

Выходные дни: \_\_\_\_\_

Ответственный от организации за получение временных пропусков и сдачу их по окончании срока действия:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес эл. почты)

Курирующий отдел Общества \_\_\_\_\_  
(Наименование отдела, Ф.И.О., начальника курирующего отдела (службы))

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ с работников, указанных в заявке, взяты согласия на получение, передачу и обработку их персональных данных в Бюро пропусков ООО «Газпром добыча Ноябрьск» с целью их пребывания и оформления временных пропусков.

Обязанность получения (отбора) и хранения согласия(ий) на обработку персональных данных лиц, допускаемых на объекты ООО «Газпром добыча Ноябрьск», возлагается на лицо, подписавшее данную заявку.

Дополнительно сообщаю информацию относительно имеющегося в штате предприятия подразделения безопасности труда (или его отсутствия)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес эл. почты)

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)



Приложение № 1 к письму

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Заявка на допуск персонала**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Место работы, должность	Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, дата и место рождения)	Перечень объектов, на которые необходимы временные пропуска
1	Иванов Сергей Юрьевич	ООО «Строй монтаж», мастер	0000 111111, выдан ОВД города Н-ска, от 12.12.2012г. 12.04.1980г. город Н-ск.	ГПП, КПП
2	Петров Иван Сергеевич	ООО «Строй монтаж», монтажник	0000 111111, выдан ОВД города Н-ска, от 31.01.2015г. 03.02.1986г. город Тюмень	ГПП, КПП

Руководитель

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение № 2 к письму

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Заявка на допуск автотранспорта**

№ п/п	Марка транспорт ного средства*	Государстве нный регистрацио нный знак (номер)	Фамилия, имя, отчество водителя	Организация , принадлежн ость ТС	№ договор а аренды или найма (при наличии )	Перечень объектов, на которые необходимы временные пропуска
1	Уаз 4691	А 000 АА 89	Сидоров Сергей Николаевич	ООО «Строй монтаж	СК- 56789	КПП, ГПП
2						

\*Примечание: Указать наличие информации относительно оборудования автотранспорта искрогасителями.

Руководитель

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Приложение № 3 к письму

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Заявка на ввозимое (вносимое) оборудование**

<b>№ п/ п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>	<b>Серийный номер</b>	<b>Примечание</b>
1	<i>Ноутбук Asus NB 123</i>	<i>1</i>	<i>0123456789</i>	
2				

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

## Приложение № 4

### Перечень необходимых документов и сведений по ОТ, П и ПБ, для оформления допуска на объекты ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

Основные виды выполняемых работ на объектах Общества подрядными организациями:

1. Инженерная обработка информации, контроль и надзор, контрольные измерения, сбор информации для проектирования, сопровождение информационных систем и программного обеспечения;
2. Работы, выполняемые подрядными организациями, постоянно присутствующими на территории структурного подразделения;
3. Ремонт оборудования, зданий и сооружений (кроме КР), техническое обслуживание;
4. Капитальный ремонт, реконструкция, техническое перевооружение или строительство объектов;
5. Работы по диагностическому обследованию и экспертизе промышленной безопасности;
6. Работы с применением ПС, автогидроподъемников, работы с повышенной опасностью (огневые, газоопасные и т.д.), а также другие специальные виды работ (дополнительно);
7. Работы, связанные с обеспечением безопасности объектов Общества.
8. Работы, связанные с исследованиями и измерениями факторов производственной среды и трудового процесса, улучшением условий труда на рабочих местах.

№ п/п	Наименование документа	Вид выполняемых работ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	сопроводительное письмо (цель направления, список работников, срок выполнения работ, режим работы, ввозимое оборудование);	V	V	V	V	V	V	V	V
2	информация по аттестации и проверке знаний персонала (заверенные копии протоколов проверки знаний по ОТ, П и ПБ, квалификационные удостоверения и талоны ПТМ);	V	V	V	V	V	V	V	V
3	заключение об организационно-технической готовности организации к ведению работ на газовых объектах ПАО «Газпром», выданное ООО «Газпром газнадзор»; при капитальном ремонте – экспертное заключение и протокол готовности организации к выполнению работ по ТО и Р в соответствии с СТО Газпром 2-2.3-954-2015 (по видам работ, не указанных в перечне СТО Газпром 2-2.3-954-2015, предоставление экспертного заключения не требуется);			V	V	V	V		V
4	документ, подтверждающий наличие договорных отношений между Обществом и подрядной организацией (документ, подтверждающий наличие договорных отношений между Агентом и генеральным подрядчиком при выполнении работ);	V	V	V	V	V	V	V	
5	документ, подтверждающий наличие договорных отношений с генеральным подрядчиком, при выполнении работ на субподрядной основе;			V*	V*	V*	V*		

№ п/п	Наименование документа	Вид выполняемых работ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
6	копия лицензии на осуществление деятельности					V			
7	копия свидетельства об аккредитации специализированной организации, имеющей право выполнять работы по диагностическому обследованию объектов добычи газа, газового конденсата, нефти организаций ПАО «Газпром»					V			
8	копию свидетельства об аттестации лаборатории неразрушающего контроля;					V			
9	копии свидетельств о поверке оборудования и используемых приборов;					V			
10	письмо от подрядной организации о наличии ресурсов и о готовности к производству работ;				V				
11	приказы о допуске к выполнению работ с повышенной опасностью;		V	V	V	V*	V		
12	приказы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ;		V	V	V	V	V		
13	проект производства работ, технологические карты или иные локальные нормативные документы по безопасному проведению работ;				V				
14	технологические карты, ППР на выполнение погрузочно-разгрузочных работ или на выполнение работ с использованием подъемников						V		
15	документы, подтверждающие квалификацию работника (водителей, электросварщиков, машинистов специальной техники, и т.п.);			V	V		V		
16	документы, подтверждающие своевременное прохождение проверок знаний по ОТ и ПБ по профессиям (должностям), электробезопасности, а также по видам работ, в том числе с повышенной опасностью;				V				
17	перечень применяемой для производства работ автотранспортной техники;			V	V				
18	графики: производства работ, поставки материалов (оборудования), техники; <i>Примечание: поставляемое оборудование должно соответствовать требованиям нормативной документации ПАО «Газпром», в том числе «Мероприятиям по недопущению случаев поставок контрафактного оборудования на строящиеся объекты ОАО «Газпром», утв. 02.02.2010г. зам. Председателя Правления ОАО «Газпром».</i>			V*	V				
19	письмо-запрос на применение технологии ручной дуговой сварки на объекте строительства, реконструкции или капитального ремонта (для подрядных организаций выполняющих сварочные работы на трубопроводах ПАО «Газпром»);				V				
20	письмо-запрос на допуск подрядной лаборатории неразрушающего контроля, выполняющей контроль качества сварных соединений при строительстве, реконструкции или капитальном ремонте (для подрядных организаций, выполняющих сварочные работы на трубопроводах ПАО «Газпром»).				V				
21	пакет документов с персональными данными на работников подрядных организаций (в редактируемом файле формата – Excel) согласно требований Федерального закона РФ от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»							V	

№ п/п	Наименование документа	Вид выполняемых работ							
		1	2	3	4	5	6	7	8
22	Соглашение об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	приказы (распоряжения) по вопросам контроля качества, а также распоряжения о закреплении конкретных специалистов по объектам (участкам) работ.		✓	✓	✓				
24	схемы организации строительства и взаимодействия, между участниками строительства.		✓	✓	✓				
25	положение о службе контроля качества утвержденное в установленном порядке подрядной организацией.			✓	✓				
26	положение о метрологическом контроле утвержденное в установленном порядке подрядной организацией с графиком выполнения проверок.			✓	✓				

Примечание: \* - при необходимости,

## Приложение № 5 (обязательное)

### Форма «Акта-допуска подрядных организаций для производства работ на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

**ПАО «ГАЗПРОМ»  
ООО «Газпром добыча Ноябрьск»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Главный инженер \_\_\_\_\_  
(подразделения)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г

### АКТ-ДОПУСК № \_\_\_\_\_ подрядных организаций для производства работ на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

(наименование структурного подразделения, службы (участка))  
Мы, нижеподписавшиеся, представитель подразделения ООО «Газпром добыча Ноябрьск»:

(должность, Ф.И.О.)  
представитель подрядчика ответственный за производство работ \_\_\_\_\_

(наименование организации, должность, Ф.И.О.)  
составили настоящий акт о нижеследующем: подразделение Общества предоставляет подрядчику  
участок (территорию), ограниченный координатами, \_\_\_\_\_

(наименование цеха, помещений, осей, отметок и номер чертежа)  
для производства на нем вида  
работ: \_\_\_\_\_  
под руководством технического персонала — представителя подрядчика на следующий срок  
Начало «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. Окончание «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
До начала и в процессе работ необходимо выполнять следующие мероприятия, обеспечивающие  
безопасность производства работ:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель, Ф.И.О., должность

**СОГЛАСОВАНО:**

Специалист по ОТ \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Специалист ООС \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**\*Мероприятия согласованы (при необходимости):**

Начальник \_\_\_\_\_ (смежного отдела, службы) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Ответственными за безопасную организацию производства работ назначаются:

от Заказчика \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность структурного подразделения)

от Подрядчика \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность подрядной организации)

Заказчик: Начальник \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(службы, участка, отдела)

Подрядчик: Начальник \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  
(подрядной организации)

*Примечание* — При необходимости ведения работ после истечения срока действия настоящего акта-допуска необходимо составить новый акт-допуск.

\*- согласование с взаимосвязанной службой или куратором проводимых работ (при необходимости).

**Приложение № 6**  
(обязательное)

**Форма «Журнала регистрации актов-допусков (разрешений) подрядных организаций»**

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации актов-допусков (разрешений) подрядных организаций**

\_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Срок хранения 1 год со дня окончания

№ акта-допуска, (разрешения)	Дата регистрации	Наименование подрядной организации	Фамилия И.О., должность ответственного от подрядной организации	Наименование службы, цеха, место и вид выполняемых работ	Планируемый период работы		Подпись, Ф.И.О., регистрирующего акт – допуск, (разрешений)
					начало	окончание	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>

Журнал пронумерован,  
прошнурован и скреплен  
печатью: \_\_\_\_\_ листов

Ф.И.О., должность, подпись

на последнем листе журнала

**Приложение № 7**  
(обязательное)

**Форма «Разрешения на работы в охранной зоне»**

**ООО «Газпром добыча Ноябрьск»**

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель \_\_\_\_\_

(структурного подразделения)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**на производство работ в охранной зоне  
опасных производственных объектов**

\_\_\_\_\_ (наименование работ, проводимых в охранной зоне)

Охранная зона \_\_\_\_\_ от оси в обе стороны \_\_\_\_\_ метров  
Полоса отвода \_\_\_\_\_ метров вдоль трубопровода пикет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, производящей работы в охранной зоне, Ф. И. О., должность, кому выдано разрешение)

Разрешается производство работ в указанной охранной зоне в период с \_\_\_\_ час. «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_ час. «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. при соблюдении следующих требований:

1. К проведению работ допускаются лица, прошедшие под роспись инструктаж по правилам и требованиям охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при работах в охранной зоне.
2. До начала производства работ Подрядчик:
  - предоставляет приказ с указанием ответственных ИТР;
  - производит разбивку трассы на местности в соответствии с рабочими чертежами, шурфовкой или прибором обнаруживает подземные коммуникации и устанавливает знаки, указывающие места их расположений.
3. Работы производить только под наблюдением (руководством) ответственного лица подрядчика.
4. Присутствие представителя эксплуатирующей службы **ОБЯЗАТЕЛЬНО**.
5. В период проведения работ ответственным лицом должен быть установлен контроль за соблюдением исполнителем условий разрешения и правил безопасности.
6. Разрабатывать грунт механизмами ближе 2 м и применение ударных инструментов (лом, кувалда) ближе 0,4 м от подземных коммуникаций **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**.
7. В непосредственной близости от подземных коммуникаций разрабатывать грунт разрешается только вручную.
8. При первых признаках пропусков газа из газопроводов и сооружений (свищ, местный туман, столб земли и пыли, звук разрыва) работающие в зоне должны немедленно покинуть охранную зону, двигаясь в наветренную сторону и сообщить на главный щит управления об обнаруженной утечке газа.

**Дополнительные условия с учетом местных особенностей:**

Разрешение выдал:

Начальник \_\_\_\_\_

(службы, участка)

(подпись)

(Фамилия, И.О.)

Разрешение получил:

Начальник \_\_\_\_\_

(подрядной организации)

(подпись)

(Фамилия, И.О.)



**Приложение № 8**  
(обязательное)

**Форма «Извещения о происшествиях»**

ИЗВЕЩЕНИЕ  
о происшествиях

1. Наименование подрядной организации, юридический адрес (*в которой случилось происшествие*): \_\_\_\_\_
2. Наименование структурного подразделения (объекта, цеха, участка) ООО «Газпром добыча Ноябрьск» (*где случилось происшествие*) \_\_\_\_\_
3. Дата, номер, наименование договора с подрядной организацией \_\_\_\_\_
4. Вид происшествия (*отметить нужное*):  авария,  инцидент,  пожар или загорание,  несчастный случай на производстве,  микротравма и транспортное происшествие без пострадавших
5. Время и дата происшествия \_\_\_\_\_
6. Краткая характеристика места (объекта), где случилось происшествие \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Описание обстоятельств происшествия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Дополнительная информация (*при необходимости*) \_\_\_\_\_

**Приложение № 9**  
(обязательное)  
**Форма «Отчёта о происшествиях»**  
**Отчёт о происшествиях**

в \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(наименование подрядной организации)

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	январь	февраль	март	итого за I квартал	апрель	май	июнь	итого за II квартал	июль	август	сентябрь	итого за III квартал	октябрь	ноябрь	декабрь	итого за IV квартал	итого за отчетный период текущего года	итого за отчетный период предыдущего года	Всего за предыдущий год
			4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
<b>1. Производственный травматизм</b>																					
1.1	Несчастные случаи на производстве	ед.																			
	в т.ч. групповые	ед.																			
1.2	Количество пострадавших	чел.																			
	в т.ч. с легкими травмами	чел.																			
	в т.ч. с тяжелыми травмами	чел.																			
	в т.ч. со смертельными травмами	чел.																			
<b>2. Смерть работника на производстве</b>																					
2.1	Умерло	чел.																			

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	январь	февраль	март	итого за I квартал	апрель	май	июнь	итого за II квартал	июль	август	сентябрь	итого за III квартал	октябрь	ноябрь	декабрь	итого за IV квартал	итого за отчетный период текущего года	итого за отчетный период прошлого года	Всего за предыдущий год	
			4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	
1.	2. в т.ч. от сердечно-сосудистых заболеваний	3. чел.																				
<b>3. Аварии и инциденты на ОПО</b>																						
3.1	Количество аварий	ед.																				
3.2	Количество инцидентов	ед.																				
<b>4. Происшествия с транспортными средствами</b>																						
4.1	ДТП без пострадавших	ед.																				
4.2	Воздушный транспорт	ед.																				
4.3	Водный транспорт	ед.																				
<b>5. Опасные события и микротравмы</b>																						
5.1	Опасное событие	ед.																				
5.2	Микротравма	ед.																				
<b>6. Пожарная безопасность</b>																						
6.1	Кол-во пожаров/загораний	ед.																				

№ п/п	Наименование показателей	Единицы измерения	январь	февраль	март	итого за I квартал	апрель	май	июнь	итого за II квартал	июль	август	сентябрь	итого за III квартал	октябрь	ноябрь	декабрь	итого за IV квартал	итого за отчетный период текущего года	итого за отчетный период прошлого года	Всего за предыдущий год
			4.	5.	6.		7.	8.	9.		10.	11.	12.		13.	14.	15.				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
	Кол-во погибших/пострадавших	чел.																			

Руководитель \_\_\_\_\_

*(наименование подрядной организации)**(подпись)**(расшифровка подписи)*

Примечания:

- данные в таблицу вносятся только за истекший период
- отчет предоставляется до 3-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отсканированный и сохраненный в формате .pdf;
- в ячейках формы не ставятся «0», при отсутствии информации ячейка оставляется пустой;
- в столбец (20) заносится сумма показателей на дату заполнения;
- в столбец (21) заносится сумма показателей за аналогичный период предыдущего года;
- в столбец (22) заносится сумма показателей за весь предыдущий год;
- внутри формы показатели суммируются только в пределах квартала, например, в столбце (11) указывается сумма показателей столбцов (8-10) и т.д.;

**Приложение № 10**  
(обязательное)

**Форма «Сведений о происшествиях в подрядных организациях непосредственно при выполнении работ»**

Сведения  
о происшествиях в подрядных организациях непосредственно при выполнении работ  
на объектах \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
(наименование организации) (месяц)

№ п/п	Дата	Наименование подрядной организации	Вид проводимых работ (оказываемых услуг)	Опасный производственный объект (да/нет)	Вид происшествия		Случай смерти (не связан с производством)	Авария (кол-во)	Инцидент (кол-во)	Пожар (кол-во)	Загорание (кол-во)	Краткие обстоятельства происшествия	Причина (по результатам расследования)
					Несчастный случай на производстве								
					Кол-во пострадавших	В т.ч. со смертельным исходом							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>	<i>14</i>
<b>Итого в подрядных организациях:</b>													

ФИО (руководителя) ответственного работника службы ОТиПБ  
Телефон  
e-mail

Примечание:

1. При заполнении таблицы не должны использоваться символы «0», «-» и прочие незначимые символы.
2. В случае предоставления формы с незаполненным столбцом 14 необходимо привести информацию о ходе расследования происшествия.

**Приложение № 11**  
(обязательное)

**Форма приложения к допуску диагностических организаций к выполнению работ на объектах ПАО «Газпром»**

Наименование дочернего общества	Наименование филиала	Наименование объекта	Наименование выполняемых работ	Сроки выполнения работ		Список специалистов	Список приборов	Список нормативных и технических документов
				Начало	Окончание			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Требование к заполнению формы

1. Все столбцы должны быть заполнены отдельно по каждому объекту.
2. В столбцах 5 и 6 указывают согласованные даты начала и окончания работ. Не допускается указание неопределенных сроков (год, месяц, неделя).
3. В столбце 7 указываются фамилии, имена и отчества специалистов, допущенных к выполнению работ на объекте.
4. В столбце 8 указывают наименование и марку приборов, допущенных для выполнения работ на объекте, с их заводскими номерами или другими идентифицирующими признаками.
5. В столбце 9 указывают нормативные и технические документы, регламентирующие выполнение работ на объекте (СТО, инструкции, программы, технологические карты и т.п.).

## Приложение № 12

(обязательное)

### Форма «Соглашения об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности»

#### СОГЛАШЕНИЕ

об ответственности по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности

к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(населенный пункт)

1. Настоящее соглашение составлено между ООО «Газпром добыча Ноябрьск» в лице генерального директора *или начальника структурного подразделения* (Фамилия И.О.) (далее «Заказчик») и (Наименование организации) в лице генерального директора (Фамилия И.О.) (далее - «Подрядчик»).

2. Подрядчик выполняет \_\_\_\_\_ (ремонт, обслуживание) и другие работы на территории и объектах \_\_\_\_\_ (подразделения) ООО «Газпром добыча Ноябрьск»: с соблюдением правил внутреннего распорядка и пропускного режима.

3. Настоящим соглашением подтверждается, что ответственность по выполнению требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности возлагается на назначенного приказом «Подрядчика» ответственного руководителя из числа ИТР.

4. Подрядчик обязуется направлять работников на объекты Заказчика с требуемой квалификацией, аттестованных в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, организовывать и выполнять работу в соответствии с договором и планом работ с соблюдением требований нормативных документов, «Стандартом о порядке допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск», а также инструкциями Заказчика по охране труда по видам выполняемых работ и производства работ, в том числе работ повышенной опасности (ГОР, ОР, ремонтные работы и др.).

5. Подрядчик до начала работ предоставляет Заказчику необходимые документы: приказы, о направлении работников, назначенных ответственных ИТР, копии протоколов проверки знаний по ОТ, аттестации по промышленной безопасности и др.

6. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении работ по Договору нарушения природоохранного, водного, земельного, лесного законодательства, законодательства о недрах, в области охраны атмосферного воздуха и т.д., включая оплату штрафов, пеней, а также возмещение причиненного в связи с этим вреда компонентам окружающей среды.

6.1 В случае если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика и/или Заказчику предъявлен иск о возмещении вреда

окружающей среде, возникшего вследствие выполнения Подрядчиком работ по Договору, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

6.2 При наличии вины Подрядчика за вред, причиненный имуществу Заказчика в процессе выполнения работ по Договору, а также в случаях, когда законодательством РФ предусмотрено возмещение вреда при отсутствии вины, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки.

7. Заказчик вправе беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения, используемые Подрядчиком для выполнения работ по Договору.

8. Заказчик вправе запрашивать и получать от представителей Подрядчика документы, содержащие информацию в области охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, требовать письменных разъяснений работников подрядчика, допустивших нарушения законодательства.

9. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком и/или третьими лицами, привлеченными Подрядчиком в порядке, установленном ООО «Газпром добыча Ноябрьск» для выполнения работ, положений Договора, а также действующего законодательства РФ.

10. Контроль за соблюдением Подрядчиком и/или третьими лицами, привлеченными Подрядчиком в порядке, установленном ООО «Газпром добыча Ноябрьск» для выполнения работ, положений Договора, а также норм действующего законодательства РФ осуществляет уполномоченный представитель Заказчика.

11. По результатам контроля в случае выявления нарушений представитель заказчика направляет руководителю Подрядчика предписание со сроками устранения.

12. Подрядчик организует выполнение работ в соответствии с действующими инструкциями Заказчика при необходимости с оформлением наряд-допусков на газоопасные, огневые, ремонтные, земляные, работы на высоте и другие работы с повышенной опасностью с оформлением в журналах.

13. В случае происшествия несчастного случая, инцидента, аварии или пожара при выполнении работ Подрядчик оперативно (в течении 8 часов) информирует Заказчика письменным Извещением о происшествиях и начинает расследование в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными документами.

**от «Заказчика»**

Генеральный директор \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

ООО «Газпром добыча Ноябрьск»

М.П.

**от «Подрядчика»**

Генеральный директор организации \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

М.П.



**Приложение №13**  
(обязательное)

**Форма «Журнала допуска к работам на объектах»**

**ЖУРНАЛ**  
**допуска к работам на объектах**

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Срок хранения 1 год со дня окончания

№п/п	Начало работ		Место производства работ	Наименование работ	С условиями ознакомлены исполнители работ		Ответственные лица (Фамилия И.О., должность, подпись) (наименование организации для подрядных (сторонних))		Окончание работ		Фамилия И.О., подпись лица допускающего к работам	
	Дата	Время			Профессия (должность), Фамилия И.О.	Подпись	за подготовку к проведению работ	за безопасное проведение работ	Дата	Время	Начало работ	Окончание работ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

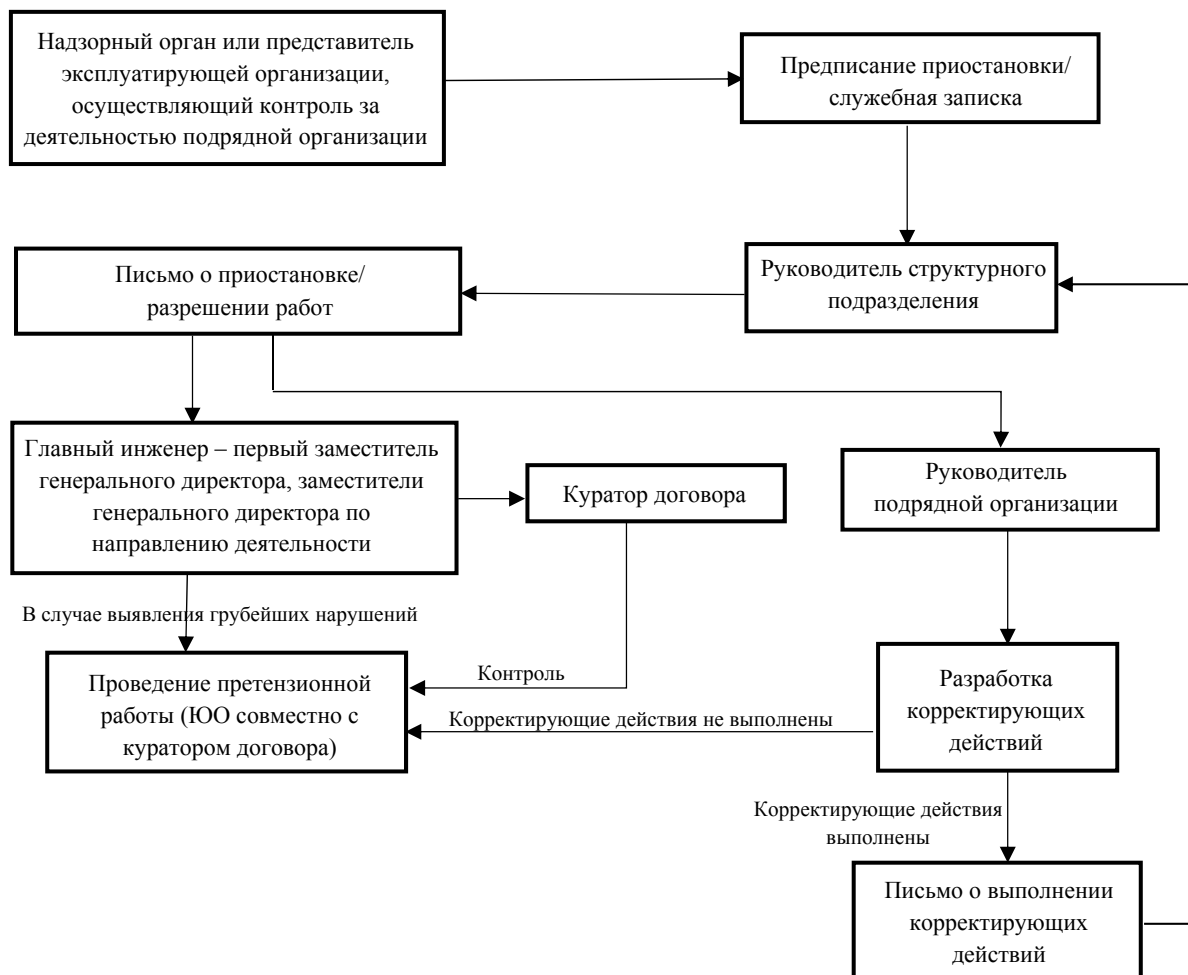
Журнал пронумерован,  
прошнурован и скреплен  
печатью: \_\_\_\_\_ листов

на последнем листе журнала

Ф.И.О., должность, подпись

## Приложение №14

### Блок-схема «Порядок приостановки и возобновления работ, выполняемых подрядными организациями»



**Приложение №15**  
**(обязательное)**

**Предписание № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**  
**приостановки и возобновления работы подрядной организации**

\_\_\_\_\_ (структурное подразделение)

**1. Приостановка работ.**

Мной \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество проверяющего)

При проверке \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать объект проверки)

\_\_\_\_\_ (наименование Подрядчика)

выявлены следующие нарушения правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности \_\_\_\_\_

На основании требований правил, норм и других нормативных документов по охране труда, промышленной и пожарной безопасности необходимо приостановить работы с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование работ, объекта)

\_\_\_\_\_ (наименование работ, объекта)

Работы могут быть возобновлены после устранения вышеуказанных нарушений по разрешению: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Фамилия. И.О. представителя структурного подразделения или Общества)

Предписание выдал \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Предписание получил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**2. Возобновление работ.**

В процессе контрольной проверки выявлено: нарушения правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности устранены.

Продолжение работы разрешил с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность представителя структурного

подразделения или Общества)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Ознакомлен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность подрядчика)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

**Приложение №16**  
**(обязательное)**

**Предписание № \_\_\_\_\_**

**ООО «Газпром добыча Ноябрьск»**

(наименование структурного подразделения)

**на устранение нарушений требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности**

Мною/нами \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. должность(и), место работы, проверяющего специалиста/специалистов)*

в присутствии \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., должность, представителя подрядной организации, наименование подрядной организации)*

в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

проведена проверка соблюдения договорных обязательств, требований нормативных документов, проектной и прочей документации при

*(строительство, реконструкции, капитальном ремонте)*

объекта (ов): \_\_\_\_\_

*(наименование объекта, место проведения проверки)*

подобъект: \_\_\_\_\_

*(наименование подобъекта)*

в ходе выполнения \_\_\_\_\_

*(указать вид выполняемых работ)*

Выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Выявленные нарушения или недостатки (наименование документа, пункт)	Мероприятия по устранению замечаний	Лицо, ответственное за устранение нарушения, Ф.И.О., должность	Сроки устранения нарушения	Отметка о выполнении с указанием даты и подписью	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

Примечание: По истечению сроков устранения нарушения представитель подрядной организации предоставляет письменный отчет об исполнении.

Предписание выдал:

\_\_\_\_\_  
*(должность, организация)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО)*

Предписание получил:

\_\_\_\_\_  
*(должность, организация)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО)*





ПАО «ГАЗПРОМ»

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК»

(ООО «Газпром добыча Ноябрьск»)

## П Р И К А З

Общество 2018 г.

№ 101

### **О введении в действие Стандарта организации «Порядок допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск» СТО Газпром добыча Ноябрьск 11-01-2018»**

В целях организации допуска подрядных организаций на опасные производственные объекты ООО «Газпром добыча Ноябрьск» (далее - Общество) и выполнения требований Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности», утвержденных приказом Ростехнадзора от 12.03.2013 № 101,

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие Стандарт «Порядок допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск» СТО Газпром добыча Ноябрьск 11-01-2018 (далее - Стандарт), утвержденный 13.06.2018 главным инженером первым заместителем генерального директора А.В. Кононовым.

2. Начальнику СПиПБ Ю.А. Брылякову:

2.1. Организовать внесение Стандарта в «Автоматизированный программный комплекс Система менеджмента ОТ, ПиПБ - Модуль учета нормативно-правовых актов».

Срок исполнения: в течение 10 дней с момента издания настоящего приказа;

2.2. Организовать учет, регистрацию учтённого экземпляра Стандарта и выдачу копий учтённых экземпляров структурным подразделениям, отделам Администрации и службам при Администрации по направлению деятельности.

Срок исполнения: в течение 30 дней с момента издания настоящего приказа;

2.3. Разместить Стандарт на официальном сайте Общества <http://noyabrsk-dobycha.gazprom.ru/about/working/> в разделе «Документы».

Срок исполнения: в течение 10 дней с момента издания настоящего приказа.

3. Руководителям структурных подразделений, начальникам отделов Администрации и служб при Администрации:

3.1. Принять к руководству и исполнению указанный в настоящем приказе Стандарт;

3.2. Организовать получение копии учетного экземпляра Стандарта в СПиПБ.

Срок исполнения: в течение 30 календарных дней с момента издания настоящего приказа;

3.3. Организовать учет выдачи Стандарта.

Срок исполнения: в течение 5 рабочих дней с момента получения учётной копии Стандарта;

3.4. Организовать изучение вводимого Стандарта с отметкой (подписью) в листе ознакомления.

Срок исполнения: в течение 30 календарных дней с момента издания настоящего приказа;

3.5. Организовать внесение изменений в Перечень производственных инструкций в связи с вводом в действие Стандарта.

Срок исполнения: в течение 30 календарных дней с момента издания настоящего приказа;

3.6. Направить Стандарт в подрядные организации и частным лицам, выполняющим работы (оказывающим услуги) на территории и объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск». При заключении договоров учесть требования Стандарта.

Срок исполнения: в течение 30 календарных дней с момента издания настоящего приказа, далее постоянно.

4. Считать утратившим силу СТО Газпром добыча Ноябрьск 11-01-2017 Порядок допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах, эксплуатируемых ООО «Газпром добыча Ноябрьск», утвержденный 17.03.2017 главным инженером первым заместителем генерального директора А.В. Кононовым.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного инженера по охране труда, промышленной и пожарной безопасности Галиуллина Д.К.

Генеральный директор



И.В. Крутиков

Проект приказа ООО «Газпром добыча Ноябрьск» «О введении в действие Стандарта организации «Порядок допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск» СТО Газпром добыча Ноябрьск 11-01-2018» подготовлен Службой промышленной и пожарной безопасности.

Руководитель группы ОиОПК

М.Д. Сапаров

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главного инженера  
по охране труда, промышленной и  
пожарной безопасности

Д.К. Галиуллин

Начальник Юридического отдела

Ю.Г. Беспалов

Начальник Отдела документационного  
обеспечения управления

А.В. Ломунова

ПОДПИСАНО С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА



## УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ К ПРИКАЗУ

«О введении в действие Стандарта организации «Порядок допуска и организации безопасного производства работ подрядными организациями на объектах ООО «Газпром добыча Ноябрьск» СТО Газпром добыча Ноябрьск 11-01-2018»»

от «06» 07 2018 № 100

<b>РУКОВОДСТВО ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК»</b>			
Генеральный директор	+	Главный инженер – первый заместитель генерального директора	+
Заместитель генерального директора по общим вопросам	+	Заместитель генерального директора по управлению персоналом	+
Заместитель генерального директора - главный геолог	+	Заместитель генерального директора по перспективному развитию	+
Главный бухгалтер	+	Заместитель генерального директора по производству	+
Заместитель генерального директора по экономике и финансам	+	Заместитель генерального директора по ремонту и капитальному строительству	+
Заместитель генерального директора по корпоративной защите	+	Заместитель главного инженера по ОТ ПиПБ	+
Заместитель главного инженера по автоматизации, метрологическому обеспечению и связи	+		
<b>ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ ПРИ РУКОВОДСТВЕ</b>			
Помощник генерального директора			
<b>ОТДЕЛЫ АДМИНИСТРАЦИИ</b>			
Бухгалтерия	+	Геологический отдел	+
Отдел внутреннего аудита	+	Отдел главного механика	+
Отдел главного энергетика	+	Отдел документационного обеспечения управления	
Отдел кадров и трудовых отношений		Отдел лицензирования и недропользования	+
Отдел организации труда и заработной платы		Отдел охраны окружающей среды	+
Отдел подготовки и проведения конкурентных закупок	+	Отдел охраны труда	+
Отдел по разработке месторождений	+	Отдел социального развития	
Отдел управления имуществом	+	Производственно-диспетчерская служба	+
Производственный отдел метрологического обеспечения	+	Производственный отдел автоматизации	+
Производственный отдел по ДиПТГ, ГКиН	+	Производственный отдел по эксплуатации ДКС	+
Производственный отдел связи	+	Планово-экономический отдел	
Специальный отдел	+	Технический отдел	+
Транспортный отдел	+	Финансовый отдел	
Юридический отдел	+	Отдел организации и контроля строительства скважин	+
Группа по расчетам с персоналом			
<b>СЛУЖБЫ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ</b>			
Медицинская служба	+	Нормативно-исследовательская лаборатория	+
Служба главного маркшейдера	+	Служба информационно-управляющих систем	+
Учебно-производственный центр	+	Служба организации вахтовых перевозок	+
Служба по эксплуатации зданий и сооружений	+	Служба промышленной и пожарной безопасности	+
Архив	+	Служба организации восстановления основных фондов	+
Служба по связям с общественностью и СМИ	+		
<b>СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ</b>			
Губкинский газовый промысел	+	Управление автоматизации и метрологического обеспечения	+
Вынгапуровский газовый промысел	+	Управление организации реконструкции и строительства основных фондов	+
Вынгаяхинское газопромысловое управление	+	Управление связи	+
Западно-Таркосалинский газовый промысел	+	Управление аварийно-восстановительных работ	+
Комсомольский газовый промысел	+	Управление материально-технического снабжения и комплектации	+
Бухаровское газопромысловое управление	+	Управление по эксплуатации вахтовых поселков	+
Камчатское газопромысловое управление	+	Управление технологического транспорта и специальной техники	+
Чаяндинское нефтегазопромысловое управление	+	Инженерно-технический центр	+
Служба корпоративной защиты	+		
<b>ОБЪЕДИНЕННАЯ ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА НОЯБРЬСК ПРОФСОЮЗ»</b>			